

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 20.06.2024 09:17:25
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В. Коновалова

13 июня 2024г., протокол УМС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Методология разработки программ и проектов рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Педагогики профессионального и дополнительного образования**

Учебный план g380402-МенВобр-24-1.plx
38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 69
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	69	69	69	69
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

д.пед.н., профессор, Повзун В.Д.

Рабочая программа дисциплины

Методология разработки программ и проектов

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 952)

составлена на основании учебного плана:

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в образовании

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 13.06.2024 протокол № 5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Педагогики профессионального и дополнительного образования

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Демчук А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|-----|---|
| 1.1 | Формирование у студентов комплекса теоретических знаний, практических умений и навыков в области методологии разработки программ и проектов в различных отраслях деятельности |
|-----|---|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.03
--------------------	---------

- | | |
|------------|--|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Лидерство и командная работа при разработке и реализации проектов |
| 2.1.2 | Современные проблемы менеджмента |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Производственная практика, научно-исследовательская работа |

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4.2: Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывает стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

ОПК-3.2: Принимает обоснованные организационно-управленческие решения в управлении человеческими ресурсами

ОПК-2.1: Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

УК-4.4: Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

УК-2.1: Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления

УК-2.4: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта

УК-2.3: Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости

УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | Знать: |
| 3.1.1 | - порядок разработки корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений; |
| 3.1.2 | - специфику реализации корпоративной стратегии, программ организационного развития и изменений. |

3.2	Уметь:
3.2.1	- разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность определения проект и программа.					
1.1	Классификация понятий и типов программ и проектов. /Лек/	1	8	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.2	Национальные программы и проекты РФ в области образования /Пр/	1	2	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
1.3	Методы управления проектами, программами. /Пр/	1	2	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
	Раздел 2. Методология разработки программ и проектов.					
2.1	Основные методы разработки программ и проектов. /Лек/	1	8	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
2.2	Методы разработки программ и проектов /Пр/	1	4	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
	Раздел 3. Методы и приемы управления программами и проектами.					
3.1	Мониторинг работ и анализ результатов по программе, проекту. /Лек/	1	8	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
3.2	Управление изменениями и стоимостью проекта, программы. /Пр/	1	4	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

Раздел 4. Оценка эффективности разработки программ и проектов.						
4.1	Принципы оценки эффективности разработки программ и проектов. /Лек/	1	8	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.2	Оценка эффективности разработки проекта, программы. /Пр/	1	4	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.3	Методология разработки программ и проектов /Контр.раб./	1	0	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.4	/Ср/	1	69	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	
4.5	Методология разработки программ и проектов /Экзамен/	1	27	ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-2.1 УК -2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК- 2.4 УК-4.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации

Представлены отдельным документом

5.2. Оценочные материалы для диагностического тестирования

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Зуб А. Т.	Управление проектами: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Белый Е.М., Романова И.Б.	Управление проектами: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018, Электронный ресурс	1
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, Электронный ресурс	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Сайт по вопросам стратегического управления и планирования - www.stplan.ru			
Э2	Журнал «Вопросы экономики» - www.vopreco.ru			
6.3.1 Перечень программного обеспечения				
6.3.1.1	Пакет прикладных программ Microsoft Office			
6.3.2 Перечень информационных справочных систем				
6.3.2.1	«Гарант», «Консультант плюс»			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены: типовой учебной мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.			