

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 25.06.2024 09:59:42
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Нормативное обеспечение системы управления охраной труда

Квалификация выпускника	Бакалавр
Направление подготовки	20.03.01 Техносферная безопасность
Направленность	Безопасность жизнедеятельности в техносфере
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Безопасности жизнедеятельности
Выпускающая кафедра	Безопасности жизнедеятельности

Темы итоговой контрольной работы (по разделам 1-4)

1. Основные принципы, направления и задачи государственной политики в управлении охраной труда.
2. Федеральные органы управления государственной системы охраны труда В российской Федерации.
3. Региональные органы управления государственной системы охраны труда В российской Федерации.
4. Муниципальные органы управления государственной системы охраны труда В российской Федерации.
5. Организация системы управления охраной труда на предприятии.
6. Участие представительных органов работников в управлении охраной труда на предприятии.
7. Участие работника в управлении охраной труда на предприятии.

Этап: проведение промежуточной аттестации по дисциплине (зачет)

Проведение промежуточной аттестации происходит в виде зачета. Задания на зачете содержат 3 теоретических вопроса.

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»	Вид задания
<p>1. Сформулируйте развернутые ответы на следующие теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none">2. Нормативная правовая база в сфере безопасности и охраны труда.3. Национальные, межгосударственные и распространенные зарубежные стандарты, регламентирующие СУОТ.4. Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда.5. Порядок разработки, согласования, утверждения и хранения локальной документации.6. Сроки хранения документов системы управления охраной труда.7. Управление документами СУОТ.8. Пути (каналы) доведения информации по вопросам условий и охраны труда до работников, иных заинтересованных лиц.9. Полномочия трудового коллектива в решении вопросов охраны труда.10. Полномочия органов исполнительной власти по мониторингу и контролю состояния условий и охраны труда.11. Механизмы взаимодействия с заинтересованными органами и организациями по вопросам условий и охраны труда. Состав и порядок оформления отчетной (статистической) документации по вопросам условий и охраны труда.12. Методы выявления потребностей в обучении работников по вопросам охраны труда.13. Технологии, формы, средства и методы проведения инструктажей по охране труда, обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.14. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.15. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий.	Теоретический

<p>16. Порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте.</p> <p>17. Виды инструктажей по охране труда и их содержание. Порядок проведения вводного инструктажа.</p> <p>18. Порядок проведения первичного (повторного) инструктажа на рабочем месте.</p> <p>19. Организация проведения внепланового инструктажа. Организация проведения целевого инструктажа.</p> <p>20. Обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.</p> <p>21. Подготовка к идентификации опасностей и оценке риска. Методы и мероприятия по идентификации опасностей.</p> <p>22. Методы оценки рисков.</p> <p>23. Установление мер управления. Факторы, определяющие выбор мер управления.</p> <p>24. Фиксация и документирование результатов идентификации опасностей, оценки риска и установленных мер управления.</p> <p>25. Виды и размер (объем) компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, условия и порядок их предоставления.</p> <p>26. Цели медицинских осмотров и освидетельствований работников. Основания для прохождения работниками медицинских осмотров и освидетельствований.</p> <p>27. Организация и порядок проведения предварительных, периодических и внеочередных медицинских осмотров работников, иных медицинских осмотров и освидетельствований работников.</p> <p>28. Психиатрическое освидетельствование работников.</p> <p>29. Рабочее время. Режим рабочего времени. Время отдыха.</p> <p>30. Основания и порядок привлечения работников к сверхурочной работе.</p> <p>31. Основания и порядок привлечения работников к работе в условиях ненормированного рабочего дня.</p> <p>32. Организация сменного режима работы.</p> <p>33. Классификация средств коллективной защиты, общие требования, установленные к средствам коллективной защиты. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная.</p> <p>34. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты.</p> <p>35. Правила обеспечения работников смывающими и обезвреживающими средствами.</p> <p>36. Обеспечение работников молоком и другими равноценными пищевыми продуктами.</p> <p>37. Обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием.</p> <p>38. Санитарно-бытовое обеспечение работников.</p> <p>39. Виды, уровни и методы контроля за соблюдением требований охраны труда.</p> <p>40. Общие сведения об аудите в области охраны труда.</p> <p>41. Система государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.</p> <p>42. Организация и порядок проведения мероприятий по контролю.</p>	
---	--

43. Права и обязанности представителей государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
44. Обязанности работодателей при проведении государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.
45. Общественный контроль за состоянием условий и охраны труда, принципы взаимодействия с органами общественного контроля
46. Дисциплинарная ответственность за нарушение требований охраны труда и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
47. Административная ответственность за нарушение требований охраны труда.
48. Уголовная ответственность за нарушение требований охраны труда.
49. Основы гигиенической оценки и классификации условий труда.
50. Основы разработки программы производственного контроля.
51. Порядок проведения производственного контроля.
52. Права и обязанности работодателя в связи с проведением специальной оценки условий труда.
53. Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда.
54. Порядок проведения специальной оценки условий труда.
55. Оформление документации при проведении оценки условий труда.
56. Декларирование соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.
57. Виды и причины несчастных случаев на производстве.
58. Несчастные случаи, подлежащие расследованию. Квалификация несчастных случаев по степени тяжести.
59. Общий порядок действий работодателя (представителя работодателя) при возникновении несчастных случаев.
60. Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев.
61. Порядок расследования несчастных случаев.
62. Материалы, оформляемые при расследовании несчастных случаев и их учету.
63. Виды профессиональных заболеваний.
64. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.
65. Перечень материалов, собираемых при расследовании профессиональных заболеваний. Порядок оформления результатов расследования профессиональных заболеваний.
66. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
67. Анализ документов и лучшей практики в области формирования и развития СУОТ.
68. Принципы, методология и структура СУОТ.
69. Термины и определения, применяемые в СУОТ.
70. Политика работодателя в области охраны труда.
71. Принципы и методы программно-целевого планирования и организации мероприятий по охране труда.

<p>72. Показатели эффективности функционирования СУОТ.</p> <p>73. Анализ эффективности функционирования СУОТ.</p> <p>74. Основы принятия решений по результатам анализа эффективности функционирования СУОТ.</p> <p>75. Основы распределения и закрепления работодателем полномочий, ответственности и обязанностей по охране труда между должностными лицами и иными работниками.</p> <p>76. Структура службы охраны труда, нормативы численности работников службы охраны труда.</p> <p>77. Организация работы службы охраны труда.</p> <p>78. Требования к специалистам службы охраны труда.</p> <p>79. Правовые основы финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p> <p>80. Типовой перечень ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.</p> <p>81. Механизм финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний на производстве.</p> <p>82. Взаимосвязь мероприятий по охране труда и экономической деятельности организаций.</p> <p>83. Оценка приоритетности реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда.</p>	
<p>Задание для показателя оценивания дескриптора «Умеет»</p>	<p>Вид задания</p>
<p>Самостоятельно выполнить и письменно оформить все практические работы в виде теста. Выполнить задание в виде контрольной реферативной работы в письменной форме из предложенных преподавателем тем (задание готовится заранее, до проведения экзамена, защита осуществляется устно с мультимедиа-презентацией).</p>	<p>Теоретико-практическое</p>
<p>Задание для показателя оценивания дескриптора «Владеет»</p>	<p>Вид задания</p>
<p>Продемонстрировать успешное и систематическое применение навыков, полученных при изучении общих требований управления персоналом в области охраны труда, с использованием компьютерной техники и информационных технологий для решения практических задач при управления персоналом в области охраны и безопасности руда (оценивается преподавателем в процессе выполнения практических работ).</p>	<p>Теоретико-практическое</p>