

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косенок Сергей Михайлович  
Должность: ректор  
Дата подписания: 20.06.2024 08:35:14  
Уникальный программный ключ:  
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

**Бюджетное учреждение высшего образования**  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры  
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по УМР

\_\_\_\_\_ Е.В. Коновалова

16 июня 2022 г., протокол УС №6

## Маркетинг персонала

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Менеджмента и бизнеса</b>	
Учебный план	b380302-ПланИорг-22-1 РПД.plx 38.03.02 Менеджмент Планирование и организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 5
аудиторные занятия	32	
самостоятельная работа	49	
часов на контроль	27	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	49	49	49	49
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.пед.н., ст. преподаватель, Иванова Ольга Алексеевна*

Рабочая программа дисциплины

**Маркетинг персонала**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

38.03.02 Менеджмент

Планирование и организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности  
утвержденного учебно-методическим советом вуза от 16.06.2022 протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Менеджмента и бизнеса**

Заведующий кафедрой д.э.н., доцент Ширинкина Е.В.

Протокол от 09 марта 2022 г. № 3

Председатель УС, к.э.н., доцент Шарамеева О.А.

Протокол от 15 марта 2022 г. № 5

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель – формирование у студентов способности участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами, в организации, планировании и осуществления мероприятий по маркетингу персонала, способности проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами; развивать умения и владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций в процессе коллективного принятия решения

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление человеческими ресурсами
2.1.2	Корпоративная социальная ответственность
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Организация оплаты труда
2.2.2	Производственная практика, преддипломная
2.2.3	Управление конкурентоспособностью организации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-3.2: Осуществляет экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	1

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	основополагающие термины; рынок рабочей силы,
3.1.2	факторы влияющие на формирование персонала организации;
3.1.3	технологии подбора персонала;
3.1.4	маркетинговую политику в области поиска и подбора персонала, ЖЦ товара "рабочая сила", взаимосвязь маркетинговой кадровой политики с существующей структурой управления
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами, в организации, планировании и осуществления мероприятий по маркетингу персонала,
3.2.2	проявлять способности проектировать организационные структуры, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами;
3.2.3	анализировать эффективность кадровой политики к рыночным условиям
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	методами и инструментами разработки стратегий управления человеческими ресурсами,
3.3.2	технологическими приемам организации, планирования и осуществления мероприятий по маркетингу персонала, механизмами проектирования организационные структуры, стратегического планирования человеческих ресурсов;
3.3.3	различными способами разрешения конфликтных ситуаций в процессе коллективного принятия решения

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Сущность и принципы маркетинга персонала, место маркетинга персонала в кадровой политике организации, взаимосвязь структурных подразделений в формировании кадровой политики					

1.1	Сущность и принципы маркетинга персонала, место маркетинга персонала в кадровой политике организации, /Лек/	5	4	ПК-3.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Э5 Э8	
1.2	Взаимосвязь структурных подразделений в формировании кадровой политики /Лаб/	5	4	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.4 Э5 Э8	
1.3	Изучение опыта в науке и практике маркетинга персонала /Ср/	5	10	ПК-3.2	Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.4 Л3.5 Э6 Э8	
<b>Раздел 2. Методологические основы маркетинга в регулировании рынка рабочей силы. Применение технологий внешнего маркетинга в процессах управления персоналом.</b>						
2.1	Методологические основы маркетинга в регулировании рынка рабочей силы. /Лек/	5	4	ПК-3.2	Л1.3Л2.2Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э7 Э8	
2.2	Применение технологий внешнего маркетинга в процессах управления персоналом. /Лаб/	5	4	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э4 Э8	
2.3	Применение технологий внешнего маркетинга в процессах управления персоналом. /Ср/	5	10	ПК-3.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.2 Э6 Э8	
<b>Раздел 3. Использование методологии маркетинговых исследований внутреннего маркетинга в процессах управления персоналом.</b>						
3.1	Внутренний маркетинг /Лек/	5	4	ПК-3.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Э8	
3.2	Использование методологии маркетинговых исследований внутреннего маркетинга /Лаб/	5	4	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.4 Э8	
3.3	Изучение опыта в науке и практике маркетинга персонала /Ср/	5	12	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.3 Л3.5 Э8	
<b>Раздел 4. Маркетинг-менеджмент. Стратегия и технология формирования/продвижения имиджа привлекательного работодателя.</b>						
4.1	Маркетинг-менеджмент. /Лек/	5	4	ПК-3.2	Л1.1 Л1.3Л2.1 Л2.2 Э7 Э8	
4.2	Стратегия и технология формирования/продвижения имиджа привлекательного работодателя. /Лаб/	5	4	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Л3.4 Э7 Э8	
4.3	Изучение опыта в науке и практике маркетинга персонала /Ср/	5	17	ПК-3.2	Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	
<b>Раздел 5. Контроль</b>						

5.1	/Экзамен/	5	20	ПК-3.2	Л1.2 Л1.3Л2.2Л3.3 Э8	отдельный документ - теоретический вопрос, практико- ориентированное
5.2	/Контр.раб./	5	7		Л1.3Л2.1 Л2.2Л3.1 Л3.2 Л3.3 Л3.5 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	варианты в отдельном документе

<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>						
<b>5.1. Контрольные вопросы и задания</b>						
Приложены отдельным документом						
<b>5.2. Темы письменных работ</b>						
Приложены отдельным документом						
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>						
Приложены отдельным документом						

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>						
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>						
<b>6.1.1. Основная литература</b>						
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кибанов А. Я., Дуракова И. Б.	Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: Учебное пособие			Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2020, электронный ресурс	1
Л1.2	Сотникова С.И., Маслов Е.В.	Управление персоналом организации: современные технологии: Учебник			Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА- М", 2020, электронный ресурс	1
Л1.3	Патласов О.Ю.	Маркетинг персонала: Учебник			Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020, электронный ресурс	1
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>						
	Авторы, составители	Заглавие			Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Пономарева Т. Н., Дубино Н. В., Старикова М. С.	Маркетинг персонала: Учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017, электронный ресурс	1
Л2.2	Литвинюк А. А., Лукашевич В. В., Короткова Е. А., Красавина Е. В., Леднева С. А., Карпенко Е. З., Кузьмина Т. И., Макарова Н. В., Кузуб Е. В., Тихонова А. А.	Управление персоналом: Учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт, 2020, электронный ресурс	1
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Хадасевич Н. Р., Кузнецова М. Е.	Маркетинг персонала: учебное пособие	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2012, электронный ресурс	80
Л3.2	Калюгина С.Н., Савченко И.П., Мухорьянова О.А.	Маркетинг персонала: практикум	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2016, электронный ресурс	1
Л3.3	Калюгина С. Н., Савченко И. П., Мухорьянова О. А.	Маркетинг персонала: Практикум	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2016, электронный ресурс	1
Л3.4	Калюгина, С. Н., Савченко, И. П., Мухорьянова, О. А.	Маркетинг персонала: практикум	Ставрополь: Северо- Кавказский федеральный университет, 2016, электронный ресурс	1
Л3.5	Чуланова О.Л.	Управление персоналом на основе компетенций: Монография	Москва: ООО "Научно- издательский центр ИНФРА-М", 2021, электронный ресурс	1
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				

Э1	Тебекин А. В. Управление персоналом. Краткий курс лекций [Электронный ресурс] / А. В. Тебекин. - М.: ЮРАЙТ, 2011. - 183 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104853">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=104853</a> (основная литература)
Э2	Незоренко Т. К. Управление персоналом [Электронный ресурс] / Т. К. Незоренко. - М.: Лаборатория книги, 2010. - 92 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=125386">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=125386</a> (основная литература)
Э3	Потемкин В. К. Управление персоналом: Учебник для вузов. — СПб. : Питер, 2010 г. — 432 с. — Электронное издание. — Режим доступа: <a href="http://ibooks.ru/reading.php?productid=21731">http://ibooks.ru/reading.php?productid=21731</a> (дополнительная литература)
Э4	Журнал «Эксперт», <a href="http://www.expert.ru">http://www.expert.ru</a>
Э5	Электронный помощник кадровика <a href="http://www.rhr.ru/index/rule/automation/10106.html">http://www.rhr.ru/index/rule/automation/10106.html</a>
Э6	Журнал «Менеджмент в России и за рубежом», <a href="http://dis.ru/manag">http://dis.ru/manag</a>
Э7	
Э8	Маркетинговые журналы <a href="http://infowave.ru/lib/periodicals/">http://infowave.ru/lib/periodicals/</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1.1	Операционная система Microsoft Windows
6.3.1.2	Пакет прикладных программ Microsoft Office
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.3.2.1	Информационные справочные системы - Консультант Плюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации оснащены:
7.2	комплект специализированной учебной мебели, маркетрная доска, комплект переносного мультимедийного оборудования- компьютер, проектор, проекционный экран, кеомпьютеры с возможностью выхода в интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду. Обеспечен доступ к сети Интернет и в электронную информационную среду организации.