Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2025 06:16:39
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

БУ ВО «Сургутский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____ *Коновалова Е.В.*
_____ *20___ г.*

План утвержден Учебно-методическим советом
Протокол № 5 от 11.06.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.03

38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации

Профиль: Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации
Кафедра: государственного и муниципального управления и управления персоналом
Институт: Экономики и управления

Квалификация: Бакалавр

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 955 от 12.08.2020

Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4 г.

Основной	*Типы задач профессиональной деятельности*
+	информационно-аналитический
+	организационно-управленческий
+	проектный

СОГЛАСОВАНО

Начальника УМУ _____ */ Панина Т.А./*

Директор института _____ */ Шарамеева О.А./*

Зав. кафедрой _____ */ Хадасевич Н.Р./*

Календарный учебный график 2025-2026 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль					Август				
Пн	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Вт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Ср	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Чт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Пт	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Сб	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Вс	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																			*							*		*												Э			Э									К
Вт										*									*																					Э			К									
Ср																			*	Э	Э	К																		Э	Э	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	
Чт																		*	*																					Э			К									
Пт																		*																	*					*			К									
Сб																		*																		*				Э			К									

Календарный учебный график 2026-2027 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль					Август				
Пн		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Вт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Ср	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Чт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Пт	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Сб	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
Вс	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																			*		Э							*									*				Э		Э		У								К
Вт																			*		Э					*															Э		У		К								К
Ср										*									*	Э	Э	К																		Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К	К	К	
Чт																			*		Э																			Э		У		К									
Пт																		*	*		Э																			Э		У		К									
Сб																		*	Э		К														*					*		У		К									

Календарный учебный график 2027-2028 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль					Август				
Пн		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Вт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Ср	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Чт	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Пт	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Сб	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Вс	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																					Э															*					*	Э		П								К
Вт																					Э																*				Э	Э		П								К
Ср																					Э					*		*												Э	Э	Э	П	К	К	К	К	К	К	К	К
Чт										*									*	Э	К	К																		Э	Э	Э									К
Пт																					К																				Э	П		К									
Сб																		*			К																				Э	П		К									

Календарный учебный график 2028-2029 г.

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь					Февраль				Март					Апрель				Май					Июнь					Июль					Август				
Пн		4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
Вт		5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
Ср		6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Чт		7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
Пт	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
Сб	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
Вс	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53
Пн																			*	*	Э														Э	Пд	Пд		Пд			Д				Д							К
Вт																			*	Э	Э														Пд	*	Пд		Пд			*				К							К
Ср																			*	Э	Э	К	К									Э	Э		Пд	Пд	*	Пд	Пд	Г	Г	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К
Чт																			*	Э	Э							*							Пд	Пд	Пд					Д				К							К
Пт																			*	Э	К					*									Пд	Пд	Пд					Д				К							К
Сб										*									*	Э	К														Пд	Пд	Пд					Д				К								

План Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, профиль : Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации, год начала подгото

-	-	-	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад.часов					-
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Компетенции
Блок 1.Дисциплины (модули)									219	1424	32	1944	85	3827	
Обязательная часть									139	960	32	1416	85	2308	
+	Б1.О.01	**Модуль общеобразовательных дисциплин**		**11233456**	**124**			**11122 3344**	**25**	**304**		**240**	**52**	**304**	**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2**
+	Б1.О.01.01	Безопасность жизнедеятельности			1			1	2	32		16	6	18	УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5
+	Б1.О.01.02	Русский язык и культура речи		2				2	3	32		32	3	41	УК-4.1
+	Б1.О.01.03	История России		1	2			12	4	64		48	10	22	УК-5.1; УК-5.3; УК-5.4
+	Б1.О.01.04	Основы российской государственности		1				1	2	16		32	4	20	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4
+	Б1.О.01.05	Правоведение		3				3	3	32		32	3	41	УК-2.1; УК-2.4; УК-2.5; УК-11.1; УК-11.2
+	Б1.О.01.06	Работа в команде		4				4	2	32		16	6	18	УК-3.1; УК-3.2; УК-6.1
+	Б1.О.01.07	Философия			4			4	2	32		16	6	18	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4
+	Б1.О.01.08	Основы экономической культуры		3				3	2	32		16	6	18	УК-10.1; УК-10.2
+	Б1.О.01.09	Основы предпринимательской деятельности		6					1.5	16		16		22	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
+	Б1.О.01.10	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"							1				4	32	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3
+	Б1.О.01.11	Психология инклюзивного общества		5					1.5	16		16		22	УК-3.1; УК-3.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3
+	Б1.О.01.12	Общественный проект "Обучение служением"							1				4	32	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.3
+	Б1.О.02	**Модуль иностранного языка**		**123567**	**48**			**12345 678**	**14**			**216**	**27**	**261**	**УК-4.2; УК-4.3**
+	Б1.О.02.01	Иностранный язык		123	4			1234	8			128	16	144	УК-4.2; УК-4.3
+	Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере		567	8			5678	6			88	11	117	УК-4.2; УК-4.3
+	Б1.О.03	**Модуль физической культуры и спорта**		**122345 6**					**2**	**16**		**352**	**2**	**30**	**УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3**
+	Б1.О.03.01	Физическая культура и спорт		2					2	16		48	2	6	УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
+	Б1.О.03.ДВ.01	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**		**123456**								**304**		**24**	
+	Б1.О.03.ДВ.01.(	Игровые виды спорта		123456								304		24	УК-7.3
-	Б1.О.03.ДВ.01.(	Общая физическая подготовка		123456								304		24	УК-7.3
-	Б1.О.03.ДВ.01.(	Индивидуальные виды спорта		123456								304		24	УК-7.3
-	Б1.О.03.ДВ.01.(	Интеллектуальные виды спорта		123456								304		24	УК-7.3
+	Б1.О.04	**Модуль общепрофессиональных дисциплин**	**11112 22233 33445 67**	**1345**	**4**	**245**	**4**	**11111 22233 33345 67**	**98**	**640**	**32**	**608**	**4**	**1713**	**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-9.3; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-6.1; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2**

План Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, профиль : Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации, год начала подгото

-	-	-	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад.часов					-
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Компетенции
+	Б1.О.04.01	Введение в профессиональную деятельность		1				1	1.5	16		16		22	УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ПК-5.1
+	Б1.О.04.02	Основы проектной деятельности		4					2.5	16		32		42	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-4.1; ПК-4.1
+	Б1.О.04.03	Проект по дисциплине "Основы проектной деятельности"							1				4	32	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; ОПК-4.1; ПК-4.1
+	Б1.О.04.04	Делопроизводство в управлении	1					1	5	32		32		89	ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.3
+	Б1.О.04.05	Статистические методы в управлении	12					12	9	64		64		124	ОПК-2.1; ПК-1.1; ПК-3.1
+	Б1.О.04.06	Теория управления	2			2			7	32		32		143	ОПК-1.1
+	Б1.О.04.07	Социология управления	1					1	5	32		32		89	ОПК-1.3; ПК-6.3
+	Б1.О.04.08	Управление организацией	1					1	5	32		32		89	ОПК-1.1; ПК-4.3
+	Б1.О.04.09	Информационные технологии обработки деловой информации	2					2	4	32	32			44	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3
+	Б1.О.04.10	Документообеспечение управления персоналом	3					3	5	32		32		89	ОПК-4.2; ПК-1.2; ПК-1.3
+	Б1.О.04.11	Кадровая политика и управление персоналом организации	4				4		5	32		32		80	ОПК-3.1; ПК-1.4; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-3.2
+	Б1.О.04.12	Организационная культура	3					3	5	32		32		89	ОПК-1.1; ОПК-4.1; ПК-6.1
+	Б1.О.04.13	Аналитическая деятельность в управлении персоналом	4			4			5	32		32		80	ОПК-4.1; ПК-1.4
+	Б1.О.04.14	Управленческие конфликты	6					6	4	32		32		53	ОПК-1.2; ПК-6.3
+	Б1.О.04.15	Трудовое право		5				5	3	32		32		44	ОПК-1.5
+	Б1.О.04.16	Контроллинг и аудит управления персоналом	7					7	6	32		32		125	ОПК-2.3; ПК-1.4
+	Б1.О.04.17	Консалтинг персонала	5			5			4	32		32		53	ОПК-3.3; ПК-7.1
+	Б1.О.04.18	Рекрутинг и отбор персонала	3					3	4	32		32		53	ПК-2.2
+	Б1.О.04.19	Этика деловых отношений	2					2	5	32		32		80	УК-9.3; ОПК-1.6; ПК-6.3
+	Б1.О.04.20	Теория и практика принятия управленческих решений	3					3	4	32		16		69	ОПК-2.4; ОПК-3.2
+	Б1.О.04.21	Трудовой потенциал социально-экономических систем		3	4			34	8	32		32		224	УК-10.1; ОПК-2.2
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									80	464		528		1519	
+	Б1.В.01	**Модуль дисциплин профильной направленности**	**4556666778888**	**558**				**4555566667 78888**	**66**	**400**		**464**		**1143**	**УК-8.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.4; ПК-7.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2**
+	Б1.В.01.01	Экономика труда	4					4	4	32		32		44	ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-3.2
+	Б1.В.01.02	Управление социальным развитием организации	7					7	6	32		32		125	ПК-6.2; ПК-6.3
+	Б1.В.01.03	Маркетинг персонала	5					5	4	32		32		53	ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2
+	Б1.В.01.04	Мотивация и стимулирование труда	5					5	4	32		32		53	ПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.3; ПК-3.2
+	Б1.В.01.05	Стратегическое управление персоналом	6					6	4	32		32		53	ПК-2.1
+	Б1.В.01.06	Управление кадровыми рисками и их оценка	6					6	5	32		32		89	ПК-6.2

План Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, профиль : Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации, год начала подгото

-	-	-	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад.часов					-
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Компетенции
+	Б1.В.01.07	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений	7					7	7	32		32		161	ПК-6.1
+	Б1.В.01.08	Экономика управления персоналом	8					8	4	16		32		69	ПК-6.2; ПК-5.1; ПК-4.3
+	Б1.В.01.09	Основы научных исследований в экономике и управлении	8					8	4	16		32		60	ПК-7.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-3.2
+	Б1.В.01.10	Организация работы службы управления персоналом	8					8	3	16		32		33	ПК-1.2
+	Б1.В.01.11	Управленческий учет и учет персонала	8					8	3	16		32		33	ПК-2.1
+	Б1.В.01.12	Управление карьерой	6					6	4	32		32		53	ПК-2.2
+	Б1.В.01.13	Кадровое обеспечение развития территорий		5				5	4	32		32		80	ПК-5.2; ПК-4.2; ПК-2.2
+	Б1.В.01.14	Преддипломный семинар		8				8	3	16		16		76	ПК-1.1; ПК-1.4
+	Б1.В.01.15	Социологические основы трудовой деятельности		5				5	3	16		16		76	ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-3.2
+	Б1.В.01.16	Основы социального страхования	6					6	4	16		16		85	ПК-6.1
+	Б1.В.ДВ.01	**Элективные дисциплины (модули) 1**		**5**				**5**	**3**	**16**		**16**		**76**	
+	Б1.В.ДВ.01.01	Оплата труда персонала		5				5	3	16		16		76	ПК-5.2; ПК-4.3; ПК-3.1
-	Б1.В.ДВ.01.02	Управление затратами на персонал		5				5	3	16		16		76	ПК-5.1
+	Б1.В.ДВ.02	**Элективные дисциплины (модули) 2**		**7**				**7**	**4**	**16**		**16**		**112**	
+	Б1.В.ДВ.02.01	Стандартизация и сертификация персонала		7				7	4	16		16		112	ПК-2.2; ПК-3.2
-	Б1.В.ДВ.02.02	Управление трудовой деятельностью и трудовым поведением персонала		7				7	4	16		16		112	ПК-6.2
+	Б1.В.ДВ.03	**Элективные дисциплины (модули) 3**		**7**				**7**	**4**	**16**		**16**		**112**	
+	Б1.В.ДВ.03.01	Планирование и прогнозирование в управлении		7				7	4	16		16		112	ПК-1.4
-	Б1.В.ДВ.03.02	Основы безопасности и охраны труда		7				7	4	16		16		112	ПК-6.2
+	Б1.В.ДВ.04	**Элективные дисциплины (модули) 4**		**6**				**6**	**3**	**16**		**16**		**76**	
+	Б1.В.ДВ.04.01	Технологии проведения совещаний и переговоров		6				6	3	16		16		76	ПК-6.3
-	Б1.В.ДВ.04.02	Имидж и репутация работодателя		6				6	3	16		16		76	ПК-2.1
Блок 2.Практика									12					432	
Обязательная часть									3					108	
+	Б2.О.01	**Учебная практика**		**4**					**3**					**108**	**ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4**
+	Б2.О.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика		4					3					108	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									9					324	
+	Б2.В.01	**Производственная практика**		**68**					**9**					**324**	**ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2**
+	Б2.В.01.01(П)	Производственная практика,технологическая (проектно-технологическая) практика		6					3					108	ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2
+	Б2.В.01.02(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика		8					6					216	ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-7.2

План Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, профиль : Кадровая политика и управление трудовой деятельностью в организации, год начала подгото

-	-	-	Формы пром. атт.						з.е.	Итого акад.часов					-
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КП	КР	Контр.	Факт	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Компетенции
Блок 3.Государственная итоговая аттестация									9					324	
+	Б3.01	**Государственная итоговая аттестация**							**9**					**324**	**УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2**
+	Б3.01.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена							3					108	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2
+	Б3.01.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы							6					216	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-8.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-1.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-8.1; ПК-8.2; ПК-8.3; ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2
ФТД.Факультативные дисциплины									7	48		64	4	136	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений									7	48		64	4	136	
+	ФТД.В.01	Коммуникации в управленческой деятельности		6				6	2	16		16		40	ПК-6.3
+	ФТД.В.02	Связи с общественностью в управленческой деятельности		7				7	2.5	16		16		58	ПК-6.3
+	ФТД.В.03	Цифровая грамотность		2				2	2.5	16		32	4	38	ПК-8.1; ПК-8.2

КУРС 1 Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1133**								**30.3**	19 4/6		**1151**								**30.8**	20 2/6		**2284**								**61**	40		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1133**								**30.3**			**1061**								**28.3**			**2194**								**58.5**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**58.1**											**57.1**											**57.6**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**											**54**											**54**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**29.3**											**26.6**											**28**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**29.3**											**26.6**											**28**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**2.3**											**2.4**											**2.4**											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1133**	**557**	**232**		**304**	**21**	**468**	**108**	**30.3**	ТО: 17 2/3 Э: 2		**1151**	**552**	**216**	**32**	**288**	**16**	**437**	**162**	**30.8**	ТО: 17 1/3 Э: 3		**2284**	**1109**	**448**	**32**	**592**	**37**	**905**	**270**	**61**	ТО: 35 Э: 5		
1	Б1.О.01	Модуль общеобразовательных дисциплин	За(2) ЗаО К(3)	**207**	159	80		64	15	48		5.75		За ЗаО К(2)	**189**	136	64		64	8	53		5.25		За(3) ЗаО(2) К(5)	**396**	295	144		128	23	101		11			123456
2	Б1.О.01.01	Безопасность жизнедеятельности	ЗаО К	**72**	54	32		16	6	18		2													ЗаО К	**72**	54	32		16	6	18		2		49	1
3	Б1.О.01.02	Русский язык и культура речи												За К	**108**	67	32		32	3	41		3		За К	**108**	67	32		32	3	41		3		37	2
4	Б1.О.01.03	История России	За К	**63**	53	32		16	5	10		1.75		ЗаО К	**81**	69	32		32	5	12		2.25		За ЗаО К(2)	**144**	122	64		48	10	22		4		15	12
5	Б1.О.01.04	Основы российской государственности	За К	**72**	52	16		32	4	20		2													За К	**72**	52	16		32	4	20		2		45	1
6	Б1.О.02	Модуль иностранного языка	За К	**72**	36			32	4	36		2		За К	**72**	36			32	4	36		2		За(2) К(2)	**144**	72			64	8	72		4			12345678
7	Б1.О.02.01	Иностранный язык	За К	**72**	36			32	4	36		2		За К	**72**	36			32	4	36		2		За(2) К(2)	**144**	72			64	8	72		4		4	1234
8	Б1.О.03	Модуль физической культуры и спорта	За	**80**	74	8		64	2	6		1		За(2)	**80**	72	8		64		8		1		За(3)	**160**	146	16		128	2	14		2			123456
9	Б1.О.03.01	Физическая культура и спорт		**36**	34	8		24	2	2		1		За	**36**	32	8		24		4		1		За	**72**	66	16		48	2	6		2		6	12
10	Б1.О.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта	За	**44**	40			40		4				За	**44**	40			40		4				За(2)	**88**	80			80		8				6	123456
11	*Б1.О.03.ДВ.01.02*	*Общая физическая подготовка*	За	**44**	40			40		4				За	**44**	40			40		4				За(2)	**88**	80			80		8				6	123456
12	*Б1.О.03.ДВ.01.03*	*Индивидуальные виды спорта*	За	**44**	40			40		4				За	**44**	40			40		4				За(2)	**88**	80			80		8				6	123456
13	*Б1.О.03.ДВ.01.04*	*Интеллектуальные виды спорта*	За	**44**	40			40		4				За	**44**	40			40		4				За(2)	**88**	80			80		8				6	123456
14	Б1.О.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк(4) За К(5)	**774**	288	144		144		378	108	21.5		Эк(4) КП К(3)	**720**	256	128	32	96		302	162	20		Эк(8) За КП К(8)	**1494**	544	272	32	240		680	270	41.5			1234567
15	Б1.О.04.01	Введение в профессиональную деятельность	За К	**54**	32	16		16		22		1.5													За К	**54**	32	16		16		22		1.5		45	1
16	Б1.О.04.04	Делопроизводство в управлении	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5													Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	1
17	Б1.О.04.05	Статистические методы в управлении	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		Эк К	**144**	64	32		32		35	45	4		Эк(2) К(2)	**324**	128	64		64		124	72	9		45	12
18	Б1.О.04.06	Теория управления												Эк КП	**252**	64	32		32		143	45	7		Эк КП	**252**	64	32		32		143	45	7		45	2
19	Б1.О.04.07	Социология управления	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5													Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	1
20	Б1.О.04.08	Управление организацией	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5													Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	1
21	Б1.О.04.09	Информационные технологии обработки деловой информации												Эк К	**144**	64	32	32			44	36	4		Эк К	**144**	64	32	32			44	36	4		45	2
22	Б1.О.04.19	Этика деловых отношений												Эк К	**180**	64	32		32		80	36	5		Эк К	**180**	64	32		32		80	36	5		45	2
23	ФТД.В.03	Цифровая грамотность												За К	**90**	52	16		32	4	38		2.5		За К	**90**	52	16		32	4	38		2.5		11	2
ПРАКТИКИ		(План)																																			
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(5) ЗаО К(9)											Эк(4) За(5) ЗаО КП К(7)											Эк(8) За(10) ЗаО(2) КП К(16)												
КАНИКУЛЫ													1											9												10		

КУРС 2 Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс											Каф.	Семестр
				Академических часов								з.е.	Недель		Академических часов								з.е.	Недель		Академических часов								з.е.	Недель		
			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1076**								**28**	19 2/6		**1202**								**31.5**	21 2/6		**2278**								**59.5**	40 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1076**								**28**			**1202**								**31.5**			**2278**								**59.5**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**55.9**											**56.9**											**56.4**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**											**54**											**54**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**24.8**											**24.3**											**24.6**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**24.8**											**24.3**											**24.6**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**3.7**											**3.7**											**3.7**											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1076**	**493**	**208**		**272**	**13**	**475**	**108**	**28**	ТО: 17 1/3 Э: 2		**1094**	**484**	**192**		**272**	**20**	**502**	**108**	**28.5**	ТО: 17 1/3 Э: 2		**2170**	**977**	**400**		**544**	**33**	**977**	**216**	**56.5**	ТО: 34 2/3 Э: 4		
1	Б1.О.01	Модуль общеобразовательных дисциплин	За(2) К(2)	**180**	121	64		48	9	59		5		За ЗаО К(2)	**144**	108	64		32	12	36		4		За(3) ЗаО К(4)	**324**	229	128		80	21	95		9			123456
2	Б1.О.01.05	Правоведение	За К	**108**	67	32		32	3	41		3													За К	**108**	67	32		32	3	41		3		30	3
3	Б1.О.01.06	Работа в команде												За К	**72**	54	32		16	6	18		2		За К	**72**	54	32		16	6	18		2		45	4
4	Б1.О.01.07	Философия												ЗаО К	**72**	54	32		16	6	18		2		ЗаО К	**72**	54	32		16	6	18		2		47	4
5	Б1.О.01.08	Основы экономической культуры	За К	**72**	54	32		16	6	18		2													За К	**72**	54	32		16	6	18		2		23	3
6	Б1.О.02	Модуль иностранного языка	За К	**72**	36			32	4	36		2		ЗаО К	**72**	36			32	4	36		2		За ЗаО К(2)	**144**	72			64	8	72		4			12345678
7	Б1.О.02.01	Иностранный язык	За К	**72**	36			32	4	36		2		ЗаО К	**72**	36			32	4	36		2		За ЗаО К(2)	**144**	72			64	8	72		4		4	1234
8	Б1.О.03	Модуль физической культуры и спорта	За	**68**	64			64		4				За	**68**	64			64		4				За(2)	**136**	128			128		8					123456
9	Б1.О.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта	За	**68**	64			64		4				За	**68**	64			64		4				За(2)	**136**	128			128		8				6	123456
10	*Б1.О.03.ДВ.01.02*	*Общая физическая подготовка*	За	**68**	64			64		4				За	**68**	64			64		4				За(2)	**136**	128			128		8				6	123456
11	*Б1.О.03.ДВ.01.03*	*Индивидуальные виды спорта*	За	**68**	64			64		4				За	**68**	64			64		4				За(2)	**136**	128			128		8				6	123456
12	*Б1.О.03.ДВ.01.04*	*Интеллектуальные виды спорта*	За	**68**	64			64		4				За	**68**	64			64		4				За(2)	**136**	128			128		8				6	123456
13	Б1.О.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк(4) За К(5)	**756**	272	144		128		376	108	21		Эк(2) За ЗаО КП КР К	**666**	212	96		112	4	382	72	18.5		Эк(6) За(2) ЗаО КП КР К(6)	**1422**	484	240		240	4	758	180	39.5			1234567
14	Б1.О.04.02	Основы проектной деятельности												За	**90**	48	16		32		42		2.5		За	**90**	48	16		32		42		2.5		45	4
15	Б1.О.04.03	Проект по дисциплине "Основы проектной деятельности"													**36**	4				4	32		1			**36**	4				4	32		1		45	4
16	Б1.О.04.10	Документообеспечение управления персоналом	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5													Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	3
17	Б1.О.04.11	Кадровая политика и управление персоналом организации												Эк КР	**180**	64	32		32		80	36	5		Эк КР	**180**	64	32		32		80	36	5		45	4
18	Б1.О.04.12	Организационная культура	Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5													Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	3
19	Б1.О.04.13	Аналитическая деятельность в управлении персоналом												Эк КП	**180**	64	32		32		80	36	5		Эк КП	**180**	64	32		32		80	36	5		45	4
20	Б1.О.04.18	Рекрутинг и отбор персонала	Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4													Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	3
21	Б1.О.04.20	Теория и практика принятия управленческих решений	Эк К	**144**	48	32		16		69	27	4													Эк К	**144**	48	32		16		69	27	4		45	3
22	Б1.О.04.21	Трудовой потенциал социально-экономических систем	За К	**108**	32	16		16		76		3		ЗаО К	**180**	32	16		16		148		5		За ЗаО К(2)	**288**	64	32		32		224		8		45	34
23	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности												Эк К	**144**	64	32		32		44	36	4		Эк К	**144**	64	32		32		44	36	4			45678
24	Б1.В.01.01	Экономика труда												Эк К	**144**	64	32		32		44	36	4		Эк К	**144**	64	32		32		44	36	4		45	4
ПРАКТИКИ		(План)													108						108		3	2		108						108		3	2		
	Б2.О.01.01(У)	Учебная практика, ознакомительная практика												За	108						108		3	2	За	108						108		3	2	45	4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(4) За(5) К(8)											Эк(3) За(4) ЗаО(3) КП КР К(5)											Эк(7) За(9) ЗаО(3) КП КР К(13)											
КАНИКУЛЫ													1 1/6											8 1/6												9 2/6	

КУРС 3 Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 5											Семестр 6											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1114**								**29.5**	18 5/6		**1258**								**33.5**	21 5/6		**2372**								**63**	40 4/6		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1114**								**29.5**			**1186**								**31.5**			**2300**								**61**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**59.6**											**58.6**											**59.1**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**											**54**											**54**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**26.4**											**22.7**											**24.6**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**26.4**											**22.7**											**24.6**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)		**2.8**											**2.8**											**2.8**											
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1114**	**504**	**208**		**288**	**8**	**529**	**81**	**29.5**	ТО: 17 1/3 Э: 1 1/2		**1150**	**472**	**192**		**272**	**8**	**543**	**135**	**30.5**	ТО: 17 1/3 Э: 2 1/2		**2264**	**976**	**400**		**560**	**16**	**1072**	**216**	**60**	ТО: 34 2/3 Э: 4		
1	Б1.О.01	Модуль общеобразовательных дисциплин	За	**90**	36	16		16	4	54		2.5		За	**90**	36	16		16	4	54		2.5		За(2)	**180**	72	32		32	8	108		5			123456
2	Б1.О.01.09	Основы предпринимательской деятельности												За	**54**	32	16		16		22		1.5		За	**54**	32	16		16		22		1.5		17	6
3	Б1.О.01.10	Проект по дисциплине "Основы предпринимательской деятельности"													**36**	4				4	32		1			**36**	4				4	32		1		17	6
4	Б1.О.01.11	Психология инклюзивного общества	За	**54**	32	16		16		22		1.5													За	**54**	32	16		16		22		1.5		20	5
5	Б1.О.01.12	Общественный проект "Обучение служением"		**36**	4				4	32		1														**36**	4				4	32		1		20	5
6	Б1.О.02	Модуль иностранного языка	За К	**72**	36			32	4	36		2		За К	**72**	36			32	4	36		2		За(2) К(2)	**144**	72			64	8	72		4			12345678
7	Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	**72**	36			32	4	36		2		За К	**72**	36			32	4	36		2		За(2) К(2)	**144**	72			64	8	72		4		37	5678
8	Б1.О.03	Модуль физической культуры и спорта	За	**52**	48			48		4				За	**52**	48			48		4				За(2)	**104**	96			96		8					123456
9	Б1.О.03.ДВ.01.01	Игровые виды спорта	За	**52**	48			48		4				За	**52**	48			48		4				За(2)	**104**	96			96		8				6	123456
10	*Б1.О.03.ДВ.01.02*	*Общая физическая подготовка*	За	**52**	48			48		4				За	**52**	48			48		4				За(2)	**104**	96			96		8				6	123456
11	*Б1.О.03.ДВ.01.03*	*Индивидуальные виды спорта*	За	**52**	48			48		4				За	**52**	48			48		4				За(2)	**104**	96			96		8				6	123456
12	*Б1.О.03.ДВ.01.04*	*Интеллектуальные виды спорта*	За	**52**	48			48		4				За	**52**	48			48		4				За(2)	**104**	96			96		8				6	123456
13	Б1.О.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк За КП К	**252**	128	64		64		97	27	7		Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		Эк(2) За КП К(2)	**396**	192	96		96		150	54	11			1234567
14	Б1.О.04.14	Управленческие конфликты												Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	6
15	Б1.О.04.15	Трудовое право	За К	**108**	64	32		32		44		3													За К	**108**	64	32		32		44		3		45	5
16	Б1.О.04.17	Консалтинг персонала	Эк КП	**144**	64	32		32		53	27	4													Эк КП	**144**	64	32		32		53	27	4		45	5
17	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	Эк(2) За(2) К(4)	**540**	224	112		112		262	54	15		Эк(4) К(4)	**612**	224	112		112		280	108	17		Эк(6) За(2) К(8)	**1152**	448	224		224		542	162	32			45678
18	Б1.В.01.03	Маркетинг персонала	Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4													Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	5
19	Б1.В.01.04	Мотивация и стимулирование труда	Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4													Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	5
20	Б1.В.01.05	Стратегическое управление персоналом												Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	6
21	Б1.В.01.06	Управление кадровыми рисками и их оценка												Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		Эк К	**180**	64	32		32		89	27	5		45	6
22	Б1.В.01.12	Управление карьерой												Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		Эк К	**144**	64	32		32		53	27	4		45	6
23	Б1.В.01.13	Кадровое обеспечение развития территорий	За К	**144**	64	32		32		80		4													За К	**144**	64	32		32		80		4		45	5
24	Б1.В.01.15	Социологические основы трудовой деятельности	За К	**108**	32	16		16		76		3													За К	**108**	32	16		16		76		3		45	5
25	Б1.В.01.16	Основы социального страхования												Эк К	**144**	32	16		16		85	27	4		Эк К	**144**	32	16		16		85	27	4		45	6
26	Б1.В.ДВ.01.01	Оплата труда персонала	За К	**108**	32	16		16		76		3													За К	**108**	32	16		16		76		3		45	5
27	*Б1.В.ДВ.01.02*	*Управление затратами на персонал*	За К	**108**	32	16		16		76		3													За К	**108**	32	16		16		76		3		45	5
28	Б1.В.ДВ.04.01	Технологии проведения совещаний и переговоров												За К	**108**	32	16		16		76		3		За К	**108**	32	16		16		76		3		45	6
29	*Б1.В.ДВ.04.02*	*Имидж и репутация работодателя*												За К	**108**	32	16		16		76		3		За К	**108**	32	16		16		76		3		45	6
30	ФТД.В.01	Коммуникации в управленческой деятельности												За К	**72**	32	16		16		40		2		За К	**72**	32	16		16		40		2		45	6
ПРАКТИКИ		(План)													108						108		3	2		108						108		3	2		
	Б2.В.01.01(П)	Производственная практика,технологическая (проектно-технологическая) практика												За	108						108		3	2	За	108						108		3	2	45	6
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)																																			
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(7) КП К(7)											Эк(5) За(6) К(8)											Эк(8) За(13) КП К(15)												
КАНИКУЛЫ													1 3/6											8											9 3/6		

КУРС 4 Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

№	Индекс	Наименование	Семестр 7											Семестр 8											Итого за курс											Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель	Контроль	Академических часов								з.е.	Недель		
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КСР	СР	Контр оль	Всего			
ИТОГО (с факультативами)				**1098**								**30.5**	18 4/6		**1188**								**33**	21 2/6		**2286**								**63.5**	40		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				**1008**								**28**			**1188**								**33**			**2196**								**61**			
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)		ОП, факультативы (в период ТО)		**59.3**											**58**											**58.7**											
		ОП, факультативы (в период экз. сес.)		**54**											**54**											**54**											
		Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**16**											**25.5**											**20.8**											
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)		**16**											**25.5**											**20.8**											
		Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)																																			
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				**1098**	**306**	**144**		**160**	**2**	**711**	**81**	**30.5**	ТО: 17 1/6 Э: 1 1/2		**648**	**233**	**80**		**152**	**1**	**298**	**117**	**18**	ТО: 9 1/6 Э: 2 1/6		**1746**	**539**	**224**		**312**	**3**	**1009**	**198**	**48.5**	ТО: 26 1/3 Э: 3 2/3		
1	Б1.О.02	Модуль иностранного языка	За К	**36**	18			16	2	18		1		ЗаО К	**36**	9			8	1	27		1		За ЗаО К(2)	**72**	27			24	3	45		2			12345678
2	Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной сфере	За К	**36**	18			16	2	18		1		ЗаО К	**36**	9			8	1	27		1		За ЗаО К(2)	**72**	27			24	3	45		2		37	5678
3	Б1.О.04	Модуль общепрофессиональных дисциплин	Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6													Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6			1234567
4	Б1.О.04.16	Контроллинг и аудит управления персоналом	Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6													Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6		45	7
5	Б1.В.01	Модуль дисциплин профильной направленности	Эк(2) К(2)	**468**	128	64		64		286	54	13		Эк(4) За К(5)	**612**	224	80		144		271	117	17		Эк(6) За К(7)	**1080**	352	144		208		557	171	30			45678
6	Б1.В.01.02	Управление социальным развитием организации	Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6													Эк К	**216**	64	32		32		125	27	6		45	7
7	Б1.В.01.07	Социальное партнерство в сфере трудовых отношений	Эк К	**252**	64	32		32		161	27	7													Эк К	**252**	64	32		32		161	27	7		45	7
8	Б1.В.01.08	Экономика управления персоналом												Эк К	**144**	48	16		32		69	27	4		Эк К	**144**	48	16		32		69	27	4		45	8
9	Б1.В.01.09	Основы научных исследований в экономике и управлении												Эк К	**144**	48	16		32		60	36	4		Эк К	**144**	48	16		32		60	36	4		45	8
10	Б1.В.01.10	Организация работы службы управления персоналом												Эк К	**108**	48	16		32		33	27	3		Эк К	**108**	48	16		32		33	27	3		45	8
11	Б1.В.01.11	Управленческий учет и учет персонала												Эк К	**108**	48	16		32		33	27	3		Эк К	**108**	48	16		32		33	27	3		45	8
12	Б1.В.01.14	Преддипломный семинар												За К	**108**	32	16		16		76		3		За К	**108**	32	16		16		76		3		45	8
13	Б1.В.ДВ.02.01	Стандартизация и сертификация персонала	За К	**144**	32	16		16		112		4													За К	**144**	32	16		16		112		4		45	7
14	*Б1.В.ДВ.02.02*	*Управление трудовой деятельностью и трудовым поведением персонала*	За К	**144**	32	16		16		112		4													За К	**144**	32	16		16		112		4		45	7
15	Б1.В.ДВ.03.01	Планирование и прогнозирование в управлении	За К	**144**	32	16		16		112		4													За К	**144**	32	16		16		112		4		45	7
16	*Б1.В.ДВ.03.02*	*Основы безопасности и охраны труда*	За К	**144**	32	16		16		112		4													За К	**144**	32	16		16		112		4		45	7
17	ФТД.В.02	Связи с общественностью в управленческой деятельности	За К	**90**	32	16		16		58		2.5													За К	**90**	32	16		16		58		2.5		45	7
ПРАКТИКИ		(План)													216						216		6	4		216						216		6	4		
	Б2.В.01.02(Пд)	Производственная практика, преддипломная практика												За	216						216		6	4	За	216						216		6	4	45	8
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИ		(План)													324						324		9	6		324						324		9	6		
	Б3.01.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена													108						108		3			108						108		3		45	8
	Б3.01.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы													216						216		6	4		216						216		6	4	45	8
ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) За(4) К(7)											Эк(4) За(2) ЗаО К(6)											Эк(7) За(6) ЗаО К(13)												
КАНИКУЛЫ													2 2/6											7 4/6											10		

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

		Итого					Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Не менее	з.е. Факт	Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
	Итого (с факультативами)				199	247	61	30.25	30.75	59.5	28	31.5	63	29.5	33.5	63.5	30.5	33
	Итого по ОП (без факультативов)				195	240	58.5	30.25	28.25	59.5	28	31.5	61	29.5	31.5	61	28	33
Б1	Дисциплины (модули)	63%	37%	17.5%	180	219	58.5	30.25	28.25	56.5	28	28.5	58	29.5	28.5	46	28	18
Б1.О	Обязательная часть					139	58.5	30.25	28.25	52.5	28	24.5	20	11.5	8.5	8	7	1
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					80				4		4	38	18	20	38	21	17
Б2	Практика	25%	75%	0%	9	12				3		3	3		3	6		6
Б2.О	Обязательная часть					3				3		3						
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					9							3		3	6		6
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9										9		9
ФТД	Факультативные дисциплины				4	7	2.5		2.5				2		2	2.5	2.5	
ФТД.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений					7	2.5		2.5				2		2	2.5	2.5	
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)				57.9	-	58.1	57.1	-	55.9	56.9	-	59.6	58.6	-	59.3	58
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)				54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54
		в период гос. экзаменов					-			-			-			-		54
	Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.				24.4	-	29.3	26.6	-	24.8	24.3	-	26.4	22.7	-	16	25.5
		элективные дисциплины по физ.к.				2.4	-	2.3	2.4	-	3.7	3.7	-	2.8	2.8	-		
	Суммарная контактная работа (акад. час)	Блок Б1				3485	-	557	500	-	493	484	-	504	440	-	274	233
		в том числе по элект. дисц. по ф.к.				304	-	40	40	-	64	64	-	48	48	-		
		Блок Б2					-			-			-			-		
		Блок Б3					-			-			-			-		
		Блок ФТД				116	-		52	-			-		32	-	32	
		Итого по всем блокам				3601	-	557	552	-	493	484	-	504	472	-	306	233
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)					8	4	4	7	4	3	8	3	5	7	3	4
		ЗАЧЕТ (За)					9	5	4	9	5	4	12	7	5	5	3	2
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)					2	1	1	3		3				1		1
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)					1		1	1		1	1	1				
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)								1		1						
		КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)					15	9	6	13	8	5	14	7	7	12	6	6
	Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных				44.77%												
	Объём обязательной части от общего объёма программы (%)					59.2%												
	Объём конт. работы от общего объёма времени на реализацию дисциплин (модулей) (%)					42.44%												

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	-
УК-1.2	Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
УК-1.3	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	-
УК-2.2	Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения	-
УК-2.3	Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает способ решения поставленных задач	-
УК-2.4	В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	-
УК-2.5	Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	-
УК-3.2	При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды	-
УК-3.3	Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата	-
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль общения на государственном языке РФ в зависимости от цели и условий коммуникации	-
УК-4.2	Представляет результаты академической деятельности в устной и письменной формах при деловом общении на государственном языке РФ и иностранном языке	-
УК-4.3	Выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык и с русского языка на иностранный язык с целью деловой коммуникации	-
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Осмысляет и интерпретирует этапы исторического развития России в контексте мировой истории и социокультурных традиций мира	-
УК-5.2	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных традициях различных социальных групп	-
УК-5.3	Сознательно выбирает ценностные ориентиры и формирует гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	-
УК-5.4	Демонстрирует толерантное восприятие и отношение к социальным и культурным различиям, а также уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям различных социальных групп	-
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	-

Индекс	Содержание	Тип
УК-6.2	Оценивает требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста	-
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Понимает роль физической культуры и спорта в современном обществе, в жизни человека, подготовке его к социальной и профессиональной деятельности, значение двигательной активности в структуре здорового образа жизни и основы её планирования для поддержания должного уровня физической подготовленности	-
УК-7.2	Использует методы самоконтроля для определения состояния здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности в соответствии с нормативными показателями	-
УК-7.3	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями	-
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Идентифицирует вредные и опасные факторы среды обитания	-
УК-8.2	Выбирает средства защиты от воздействия вредных и опасных факторов в рамках осуществляемой деятельности	-
УК-8.3	Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	-
УК-8.4	Разъясняет правила поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	-
УК-8.5	Оказывает первую доврачебную помощь	-
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК
УК-9.1	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
УК-9.2	Создает в рамках своей профессиональной деятельности условия равной коммуникации, социальной и профессиональной самореализации лиц с ограниченными возможностями здоровья	-
УК-9.3	Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сфере	-
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-10.1	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, формы участия государства в экономике	-
УК-10.2	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	-
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-11.1	Демонстрирует понимание содержания коррупции как социально-правового явления и способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению	-
УК-11.2	Демонстрирует понимание сущности экстремизма и терроризма, нормативно-правовых основ противодействия экстремизму и терроризму	-

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ Учебный план бакалавриата 'b380303-УП-25-1.plx', код направления 38.03.03, год начала подготовки 2025

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;	ОПК
ОПК-1.1	Использует основы знаний теории управления организацией в решении профессиональных задач	-
ОПК-1.2	Использует знания по общей, социальной психологии и психологии труда в управлении персоналом и регулировании конфликтов	-
ОПК-1.3	Применяет инструменты прикладной социологии и социологии труда в решении профессиональных задач	-
ОПК-1.4	Применяет методы экономики труда в управлении персоналом	-
ОПК-1.5	Использует правовые знания при решении профессиональных задач	-
ОПК-1.6	Соблюдает нормы этики делового общения	-
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;	ОПК
ОПК-2.1	Применяет на практике методы статистического и экономического анализа информации и данных	-
ОПК-2.2	Анализирует рынок труда, планы и результаты деятельности организации в контексте целей и задач управления персоналом	-
ОПК-2.3	Использует методы проведения аудита и контроллинга оперативных управленческих процессов	-
ОПК-2.4	Владеет методами принятия управленческих решений	-
ОПК-3	Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;	ОПК
ОПК-3.1	Применяет принципы стратегического управления персоналом, разрабатывает и реализует кадровую политику организации	-
ОПК-3.2	Оценивает организационные и социальные последствия реализации мероприятий управления персоналом	-
ОПК-3.3	Консультирует руководителей, управленцев по кругу вопросов управления	-
ОПК-4	Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;	ОПК
ОПК-4.1	Применяет технологии и методы оперативного управления персоналом	-
ОПК-4.2	Реализует документационное сопровождение оперативного управления персоналом	-
ОПК-4.3	Организует и реализует учет персонала в организации	-
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК
ОПК-5.1	Применяет информационные технологии, работает в корпоративных информационных системах и базах данных при решении стандартных задач профессиональной деятельности	-
ОПК-5.2	Владеет методами и программными средствами обработки деловой информации	-
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК
ОПК-6.1	Использует ресурсы сети Интернет для решения задач профессиональной деятельности	-
ОПК-6.2	Выбирает современные информационные технологии для обработки результатов исследований с учетом основных требований информационной безопасности	-

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-6.3	Решает задачи профессиональной деятельности с использованием существующих информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	-
Тип задач проф. деятельности:	информационно-аналитический	
ПК-1	Способен вести учет и движение кадров, представлять документы по персоналу в государственные органы	ПК
ПК-1.1	Готовит отчетную и статистическую информации по учету и движению кадров	-
ПК-1.2	Реализует документооборот по учету и движению кадров, по постановке на учет организации в государственных органах, представлению документов, по персоналу в государственные органы	-
ПК-1.3	Организует хранение документов в соответствии с требованиями законодательства и локальными нормативными актами	-
ПК-1.4	Анализирует показатели управления персоналом организации, информирует руководителей	-
ПК-8	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	ПК
ПК-8.1	Способен использовать цифровые технологии и инструменты работы с информацией с целью удовлетворения личных, образовательных и профессиональных потребностей	-
ПК-8.2	Способен ставить задачи и разрабатывать алгоритмы решения с использованием инструментов программирования	-
ПК-8.3	Способен использовать математические методы и модели для решения профессиональных задач и разработки новых подходов	-
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-6	Способен участвовать в процессе формирования организационной культуры и реализации социальной политики организации	ПК
ПК-6.1	Разрабатывает и реализует корпоративную социальную политику и организационную культуру в организации	-
ПК-6.2	Разрабатывает и реализует системы управления трудовой деятельностью и трудовым поведением персонала	-
ПК-6.3	Организует эффективное, бесконфликтное взаимодействие и коммуникации персонала	-
ПК-5	Способен применять на практике знания принципов и основ организации труда и формирования системы мотивации и стимулирования персонала (в том числе оплаты труда)	ПК
ПК-5.1	Организует деятельность персонала, нормирование труда и условия оплаты труда	-
ПК-5.2	Разрабатывает и реализует мотивационные программы, формы материального стимулирования в соответствии с целями организации	-
ПК-4	Способен целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии профессионального развития персонала	ПК
ПК-4.1	Организует и проводит мероприятия по работе с кадровым резервом и развитию и построению профессиональной карьеры персонала	-
ПК-4.2	Разрабатывает организационные мероприятия по управлению персоналом	-
ПК-4.3	Организует адаптацию, стажировку и обучение персонала	-
ПК-2	Способен участвовать в подготовке и проведении мероприятий по обеспечению персоналом в соответствии с текущими задачами и стратегическими целями организации	ПК
ПК-2.1	Формирует имидж организации как работодателя	-
ПК-2.2	Организует поиск, привлечение и отбор персонал	-

Индекс	Содержание	Тип
ПК-3	Способен участвовать в подготовке, организации и проведении мероприятий по оценке и аттестации персонала	ПК
ПК-3.1	Проводит анализ динамики производительности, интенсивности и эффективности труда на рабочих местах	-
ПК-3.2	Организует и проводит оценку и аттестацию персонала	-
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-7	Способен применять на практике знания основ организационного проектирования системы управления персоналом, методы построения функциональных и организационных структур управления, исходя из целей организации	ПК
ПК-7.1	Анализирует корпоративные практики системы управления персоналом и готовит рекомендации руководителям и персоналу	-
ПК-7.2	Разрабатывает организационные и функциональные системы, мероприятия совершенствования управления персоналом исходя из целей организации	-