

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 17.06.2025 11:40:36
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Утверждаю
Проректор по учебно-методической работе

_____ Е.В. Коновалова
(подпись, расшифровка подписи)

ПРИНЯТА
на заседании учебно-методического совета
университета
«11» июня 2025г.
Протокол № 5

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников
по направлению подготовки (специальности)

41.03.04 Политология

профиль «Государственная политика и управление»

Квалификация (степень) - бакалавр

Программа государственной итоговой аттестации выпускников составлена в соответствии с требованиями:

1. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г.№814, зарегистрированным в Минюсте РФ от14 сентября 2017г. №48189.

Автор(ы) программы:

к.и.н., доцент Ушакова Н.В.
старший преподаватель Пуртова В.С.

Программа рассмотрена и одобрена заседанием кафедры политологии и философии «08» апреля 2025 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой к.и.н., доцент Ушакова Н.В.

Программа рассмотрена и одобрена заседанием ученого совета института государства и права от «13» мая 2025 г. протокол №10.

Председатель УС к.ю.н. Попова Л.А.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 (в редакции Приказа Минобрнауки России от 09.02.2016 №86), СТО-2.12.9-17 «Положение о государственной итоговой аттестации».

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится на основе принципа объективности оценки качества подготовки обучающихся для определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по направлению подготовки 41.03.04 Политология соответствующим требованиям образовательного стандарта.

Программа разработана для обучающихся всех форм обучения.

ГИА включает в себя подготовку и проведение государственного (междисциплинарного) экзамена и защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Конкретный перечень итоговых аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА обучающихся по тому или иному направлению подготовки определяется ФГОС ВО в части требований к итоговой государственной аттестации выпускника. В состав итоговой государственной аттестации обязательно включается защита ВКР.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, завершившие в полном объеме курс теоретического обучения и успешно выполнившие все требования учебного плана.

1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

1.2.1. Типы задач профессиональной деятельности к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский;

- организационно-управленческий;

1.2.2. Перечень компетенций, которыми должен обладать обучающийся в результате освоения образовательной программы:

Универсальные компетенции

- УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
- УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
- УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
- УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
- УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
- УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции.

- ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности
- ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
- ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по

профилю деятельности

ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции.

ПК-1 Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации

ПК-2 Способен применять методики социологического, политологического и политико-психологического анализа, подготовки справочного материала для аналитических разработок, составления библиографических обзоров, рефератов, разделов научно-аналитических отчетов по результатам научно-теоретической и эмпирической исследовательской работы

ПК-3. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.

2. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Политическая мысль Древнего Востока.
2. Политическая мысль античности: учения Платона, Аристотеля, Цицерона.
3. Политическая мысль Средневековья. Концепции А. Аврелия, Ф. Аквинского.
4. Политическая философия Н. Макиавелли.
5. Политическая мысль Англии XVII – XVIII вв. (Т. Гоббс, Дж. Локк, Э. Берк).
6. Политическая мысль Франции XVIII в. (Ш. Л. Монтескье, Ж.-Ж.Руссо).
7. Политическая мысль в США в период борьбы за независимость. Конституция США: механизм формирования и разделения законодательной, исполнительной и судебной власти.
8. Политико-правовые концепции И. Канта, Г. Гегеля.

9. Классический марксизм: взаимосвязь экономики и политики в теории общественно-экономических формаций.
10. Политическая мысль России XIX – нач. XX вв. (декабристы, славянофильство и западничество). Политические концепции русского консерватизма (Н. Данилевский, К. Леонтьев, Л. Тихомиров), либерализма (М. Ковалевский, Б. Чичерин) и марксизма (Г. Плеханов, В. Ленин).
11. Социально-политическое неравенство как этическая проблема политики.
12. Этапы развития политической науки.
13. Становление и развитие политической науки в России.
14. Основные подходы к интерпретации политики.
15. Категория власти в политической науке. Современные подходы к определению политической власти.
16. Понятие политической системы и политического режима. Современные подходы к типологии политических режимов.
17. Типологии политических партий и партийных систем.
18. Понятие политической элиты. Основные теории элит. Характеристика современных политических элит. Социологические методы исследования элит.
19. Понятие электоральной социологии. Социология выборов в США и Западной Европе. Развитие отечественной электоральной социологии.
20. Механизм разработки государственной политики и определения приоритетов государственной политики. Механизмы выбора альтернатив при планировании государственной политики.
21. Формы, процесс и процедуры принятия государственно-управленческих решений. Классификация государственно-управленческих решений. Специфика политических и административных решений.
22. Программно-целевой подход в государственной политике РФ. Порядок разработки государственных программ в РФ.
23. Понятие местного самоуправления. Основные теории местного самоуправления.
24. Характеристика местного самоуправления в РФ. Интеграция в единую систему публичной власти.
25. Основные виды органов самоуправления и должностных лиц в РФ. Способы формирования и организации органов местного самоуправления.
26. Конституция РФ о статусе Тюменской области, Югры, Ямала и проблема «Сложнопостроенности» региона. Договор и программа «Сотрудничество».
27. Общие характеристики и специфические особенности избирательной системы в Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и Ямало-Ненецком автономном округе.
28. Состав и организационная структура региональных отделений политических партий в Тюменской области, Югре и Ямале.

29. Избирательный процесс как сфера политических технологий. Планирование избирательной кампании: стратегия и тактика. Подходы к организации избирательной кампании.
30. Технологии партстроительства. Принципы работы с членами и сторонниками партии. Партстроительство и депутатская фракция. Технология организации и проведения партийных, проектов, акций и мероприятий.
31. Технологии управления политическими конфликтами. Основные стратегии управления политическими конфликтами.
32. Образование наций как политический процесс. Государство и нация. Гражданская и этническая нация. Теория этноса.
33. Политические аспекты национальных движений: сущность и участники. Этнические чистки и этноцид, этнический сепаратизм и ирредентизм как политические процессы.
34. Типы избирательных систем. Типы партийных систем. Основные подходы к исследованию партийных и избирательных систем в современной политической науке.
35. Опишите основные школы геополитики (представители, идеи).
36. Основные проблемы глобального мира
37. Этапы Ближневосточного конфликта: позиция сторон
38. Политико-территориальное устройство США. Организация власти в штатах и иных территориальных образованиях.
39. Политические партии и партийная система Великобритании. Избирательное право.
40. Территориальные конфликты Индии.
41. Типология недемократических политических режимов (Типология Хуана Линца, Тоталитарные режимы, Посттоталитарные режимы, Авторитарные режимы)
42. Федерализм (Структурные характеристики федераций. Дуальный и кооперативный федерализм, классификации, гарантии, российский федерализм в сравнительной перспективе)
43. Основные стратегии преодоления методических сложностей в сравнительных исследованиях
44. Экономические, политические и социальные последствия распада СССР для России.
45. Понятие политической системы и ее особенности в России.
46. Концептуальные особенности российской государственности
47. Принцип федерализма в российской государственности
48. Место Президента РФ в политической системе.
49. Структура, функции и прерогативы Федерального Собрания
50. Система исполнительной власти в России
51. Особенности взаимодействия различных ветвей власти в Российской Федерации.
52. Понятие гражданского общества и особенности его формирования в РФ

53. Особенности партийной системы в современной России.
54. Понятие и виды эмпирических исследований в политическом анализе и прогнозировании. Количественные и качественные исследования.
55. Основные этапы подготовки и проведения массового опроса.
56. Проблема и гипотеза исследования. Концептуализация и операционализация основных понятий программы массового опроса.
57. Подготовка методического инструментария массового опроса. Виды вопросов в анкете. Требования к формулировке вопросов.
58. Принципы ввода данных в пакете SPSS. Ввод разных типов анкеты в пакете SPSS.
59. Создание макета анкеты в пакете SPSS. Проверка массива анкет (ревизия) после ввода на наличие ошибок кодировки.
60. Трехмерные таблицы сопряженности. Использование «слоя» в пакете SPSS. Особенности интерпретации данных.

2.2 Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

2.2.1 Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен устанавливает выпускающая кафедра. В случае, если государственный экзамен является междисциплинарным, указываются все учебные дисциплины, основные вопросы которых включены в его состав.

2.2.2 Приказом ректора университета утверждается государственная экзаменационная комиссия, состав которой доводится до сведения студентов.

2.2.3 Допуск каждого студента к государственным экзаменам осуществляется приказом проректора по учебно-методической работе.

2.2.4 В соответствии с программой государственных экзаменов проводятся консультации.

2.2.5 Сроки проведения экзаменов и консультаций отражаются в расписании.

2.2.6 Экзаменационные билеты оформляются в соответствии с приложением, подписываются заведующим кафедрой и директором института, принимаются ученым советом института и утверждаются проректором по учебно-методической работе.

2.2.7 Экзаменационный билет состоит из теоретических и практических вопросов.

2.2.8 При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом института. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется не более 60 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности.

2.2.9 При необходимости студенту после ответа на теоретический вопрос билета задаются дополнительные вопросы.

2.2.10 После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.

2.2.11. По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

2.2.12. Итоговая оценка по устному экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена (по письменному экзамену – на следующий день после сдачи экзамена), выставляется в протокол экзамена и зачетную книжку студента. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы (задания) экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и секретарь экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в зачетной книжке.

2.2.13. Протоколы государственного экзамена утверждаются председателем ГЭК, оформляются в специальном журнале, хранятся в учебном отделе в соответствии с номенклатурой дел. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.

2.2.14 Ответ на вопрос билета должен соответствовать основным положениям раздела программы государственного экзамена, предусматривать изложение определений основных понятий.

2.2.15 Порядок и последовательность изложения материала определяется самим студентом.

2.2.16 Студент имеет право расширить объем содержания ответа на вопрос на основании дополнительной литературы при обязательной ссылке на авторство излагаемой теории.

2.2.17 Теоретические положения должны подтверждаться примерами из практической деятельности.

2.3. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

2.3.1. Общие критерии оценки уровня подготовки выпускника по итогам государственного (междисциплинарного) экзамена включают:

2.3.1.1 Уровень освоения студентом теоретического и практического материала, предусмотренного учебными программами по дисциплинам учебного плана ОПОП ВО.

2.3.1.2 Умения студента использовать приобретенные теоретические знания для анализа профессиональных проблем.

2.3.1.3 Аргументированность, иллюстративность, четкость, ясность, логичность изложения, профессиональная эрудиция.

2.3.2 В соответствии с указанными критериями ответ студента оценивается следующим образом:

«Отлично» («5») – студент глубоко и полно владеет содержанием учебного материала и понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, иллюстрировать примерами, фактами, данными научных исследований; осуществляет межпредметные связи, предложения, выводы; логично, четко и ясно излагает ответы на поставленные вопросы; умеет обосновывать свои суждения по излагаемому вопросу. Ответ носит самостоятельный характер.

«Хорошо» («4») – ответ студента соответствует указанным выше критериям, но в содержании имеют место отдельные неточности (несущественные ошибки) при изложении теоретического и практического материала. Ответ отличается меньшей обстоятельностью, глубиной, обоснованностью и полнотой; однако допущенные ошибки исправляются самим студентом после дополнительных вопросов экзаменатора.

«Удовлетворительно» («3») – студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности и существенные ошибки в определении понятий, формулировке положений. При аргументации ответа студент не опирается на основные положения исследовательских, концептуальных и нормативных документов; не применяет теоретические знания для объяснения эмпирических фактов и явлений, не обосновывает свои суждения; имеет место нарушение логики изложения. В целом ответ отличается низким уровнем самостоятельности.

«Неудовлетворительно» («2») – студент имеет разрозненные, бессистемные знания; не умеет выделять главное и второстепенное. В ответе допускаются ошибки в определении понятий, формулировке теоретических положений, искажающие их смысл. Студент не ориентируется в нормативно-концептуальных, программно-методических, исследовательских материалах, беспорядочно и неуверенно излагает материал; не умеет применять знания для объяснения эмпирических фактов, не устанавливает межпредметные связи.

2.4 Перечень рекомендуемой литературы

Список литература				
	Авторы составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
	Ахременко А.С.	Политический анализ и прогнозирование.	Ахременко А. С. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2024. – 180 с	Электронный ресурс
	Ахременко А.С.	Политический анализ и прогнозирование.	Ахременко А. С. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2024. – 221 с.	Электронный ресурс
	Ачкасов В. А.	Этнополитология: учебник для вузов	В. А. Ачкасов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва:	Электронный ресурс

			Издательство Юрайт, 2025— 559 с.	
	Ачкасов, В.А.	Мировая политика и международные отношения : учебник для вузов	В.А. Ачкасов, С.А. Ланцов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025— 484 с.	Электронный ресурс
	Баранов Н.А	Политология. Современная демократия.	М: Юрайт, 2024. 182 с.	Электронный ресурс
	Бондарь Н.С.	Местное самоуправление.	Бондарь Н.С. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2022. – 386 с	Электронный ресурс
	Борзова Е.П.	Политические системы западных стран : учебник для вузов	Е. П. Борзова, И.И. Бурдукова. 2-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 378 с.	Электронный ресурс
	Борщевский Г.А.	Государственная служба в политической системе российского общества : учебник для вузов	Г.А. Борщевский. Москва: Юрайт, 2025. 304 с	Электронный ресурс
	Борщевский Г.А.	Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов	Г. А. Борщевский. 2-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 299 с	Электронный ресурс
	Васильева М.М.	Связи с общественностью в органах власти : учебник для вузов.	М. М. Васильевой. 4-е изд., пер. и доп. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2025. 405 с	Электронный ресурс
		Взаимодействие общества и государственной власти в системе общественных отношений.	Учебное пособие. Тамбов: ТГУ им. Г.Р. Державина, 2020. 158 с.	Электронный ресурс
	Гаджиев К. С.	Сравнительная политология.	Юрайт, 2024. 362 с.	Электронный ресурс
	Гладкий Ю.Н.	Регионоведение.	Гладкий Ю. Н., Чистобаев А. И. – Москва. Юрайт, 2022. – 360 с.	Электронный ресурс
	Горный М.Б.	Муниципальная политика и местное самоуправление в России. Учебник и практикум для вузов.	М.Б. Горный. 3-е изд., пер. и доп. Москва. Юрайт, 2025. 393 с.	Электронный ресурс
	Желтов В. В.	Анализ публичной политики : монография.	В.В. Желтов, М. В. Желтов. — 3-е изд., стер. — Санкт- Петербург: Лань, 2024. — 212 с.	Электронный ресурс
	Замалеев, А. Ф.	История политических учений России : учебник для вузов.	А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 267 с.	Электронный ресурс
	Исаев Б.А., Игнатьева И.Ф.	Структура геополитики.	М: Юрайт, 2024. 464 с.	Электронный ресурс

	Кузьмин П.В.	Политические системы постсоветских государств.	В.И. Вернадского. Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. 208 с.	Электронный ресурс
	Куканова Е.В., Павленок П.Д.	Основы социологии и политологии .	М: Юрайт, 2024. 249 с.	Электронный ресурс
	Мачин, И.Ф.	История политических и правовых учений : учебник для вузов.	И.Ф. Мачин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 203 с.	Электронный ресурс
	Машунин Ю.К.	Прогнозирование и планирование социально-экономических систем : учебник для вузов.	Ю. К. Машунин. Москва: Юрайт, 2025. 330 с.	Электронный ресурс
	Михайленко Е.Б.	Регионалистика. Классические и современные подходы: учебное пособие для вузов.	Е. Б. Михайленко; под научной редакцией М. М. Лебедевой. – Москва: Юрайт, 2022. – 116 с.	Электронный ресурс
	Мухаев Р. Т.	Политология. Субъекты политики. Политические процессы.	М: Юрайт, 2023. 308 с.	Электронный ресурс
	Мухаев, Р.Т.	Система государственного и муниципального управления : учебник для вузов : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарным и экономическим направлениям и специальностям, по специальности "Государственное и муниципальное управление"	Р. Т. Мухаев. Москва: Юрайт, 2020. 299 с.	Электронный ресурс
	Назаров И. И.	Избирательные системы : учебное пособие.	И. И. Назаров, С. А. Никоненко. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2023. — 140 с.	Электронный ресурс
		Очерки истории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры: (к 90-летию со дня образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и 900-летию первого упоминания Югры в русских летописях)	Институт Российской истории РАН, Сургутский государственный университет [и др.]; редакционная коллегия: Р. Г. Пихоя (ответственный редактор) [и др.]. – Москва [и др.]: Проект "Академическая история Югры", 2020. – 609 с.	Электронный ресурс
		Программа прикладного политического исследования : учебное пособие.	Е.В. Бродовская, А.Ю. Домбровская, С.Е. Заславский, В.А. Лукушин. – М.: ИНФРА-М, 2024. - 188 с.	Электронный ресурс
	Прокофьев С.Е.	Проектное управление в органах власти : учебник для вузов.	Г.М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин; под редакцией С. Е.	Электронный ресурс

			Прокофьева. Москва: Юрайт, 2024. 263 с.	
	Пушкарева Г.В.	Политический менеджмент: учебник и практикум для вузов.	Г.В. Пушкарева. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2025. — 326 с.	Электронный ресурс
	Пыж В.В.	Политология. Политические идеи и концепции власти.	М: Юрайт, 2024. 318 с.	Электронный ресурс
	Рой О.М.	Исследования социально-экономических и политических процессов : учебник для вузов.	О.М. Рой. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 331 с.	Электронный ресурс
		Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов.	В. А. Ачкасовой, И. А. Быкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 163 с.	Электронный ресурс
	Семенов В.А.	Политический менеджмент: учебное пособие для вузов.	В. А. Семенов, В. Н. Колесников. 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2024. — 298 с.	Электронный ресурс
	Сирота Н.М., Мохоров Г.А.	Политология. Субъекты политики.	М: Юрайт, 2024. 191 с.	Электронный ресурс
		Система муниципального управления : учебное пособие	Н.В. Мирошниченко, И.Ф. Дедюхина, Н.В. Еременко [и др.]. Система муниципального управления, Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. 105 с.	Электронный ресурс
	Сморгунов Л. В.	Сравнительная политология.	М: Юрайт, 2024. 418 с.	Электронный ресурс
	Сморгунов Л. В.	Сравнительная политология : учебник для академического бакалавриата.	Л.В. Сморгун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 395 с.	Электронный ресурс
		Современная политическая наука : методология : монография.	Т.А. Алексеева, А. А. Байков, В. Г. Барановский [и др.]; отв. ред. О. В. Гаман-Голутвина, А. И. Никитин. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2020. - 776 с.	Электронный ресурс
		Современные технологии политического менеджмента : учеб. пособие.	С.Н. Федорченко. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 200 с.	Электронный ресурс
	Соловьев А.И.	Принятие и исполнение	А. И. Соловьев. Принятие	Электронный

		государственных решений: учебное пособие для студентов вузов.	и исполнение государственных решений, 2027-05-24. Электрон. дан. (1 файл). Москва: Аспект Пресс, 2024. 423 с.	ресурс
	Тощенко Ж.Т.	Политическая социология: учебник для вузов.	Тощенко Ж.Т. Электрон. дан. Москва: Юрайт, 2024. – 528 с	Электронный ресурс
	Тощенко, Ж.Т.	Гражданское общество : учебник для вузов.	Ж.Т. Тощенко [и др.]; ответственный редактор Ж. Т. Тощенко. 6-е изд., пер. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 360 с.	Электронный ресурс
	Турунок, С. Г.	Политический анализ и прогнозирование : учебник для вузов.	С.Г. Турунок. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 376 с.	Электронный ресурс
	Юрина М.В., Синяков А.В., Палитай И.С.	Политическая социология в 2 частях.	М: Юрайт, 2024. 232 с.	Электронный ресурс
	Юрина М.В., Синяков А.В., Палитай И.С.	Политическая социология в 2 частях.	М: Юрайт, 2024. 229 с.	Электронный ресурс

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Процессы подготовки выпускной квалификационной работы

3.1.1 На заседании выпускающей кафедры определяются темы ВКР и закрепляются научные руководители.

3.1.2 На основании протокола заседания кафедры составляется проект приказа об утверждении тем ВКР и закреплении обучающихся за научными руководителями.

3.1.3 Обучающийся выбирает тему ВКР, и готовит календарный план-график работы над ВКР, который утверждается научным руководителем.

3.1.4 Приказом проректора по учебно-методической работе утверждаются темы ВКР и закрепляются научные руководители.

3.1.5 Обучающийся под руководством руководителя ВКР осуществляет работу и проверяет ее на объем заимствования в программном продукте «Антиплагиат - ВУЗ». Отдельные фразы (части предложений), определенные программным продуктом вне контекста как заимствования, заимствованием не считать.

3.1.6 Завершенная обучающимся ВКР вместе с протоколом – отчетом о проверке в программном продукте «Антиплагиат - ВУЗ» передается руководителю ВКР.

3.1.7 Не позднее чем за 17 дней до защиты ВКР заведующим кафедрой назначается процедура предварительной защиты ВКР, на которой обучающийся вступает с докладом об проделанном исследовании перед членами кафедры. По итогам предварительной защиты на закрытом заседании кафедры принимается решение о допуске обучающегося к защите ВКР.

3.1.8 Допуск выпускников к защите ВКР оформляется приказом проректора по учебно-методической работе.

3.1.9 Защита ВКР организуется в соответствии с календарным учебным графиком.

3.1.10 Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.2. Требования и нормы подготовки выпускной квалификационной работы

3.2.1. Общие требования к выпускной квалификационной работе

3.2.1.1 ВКР выполняется в форме, устанавливаемой ОП ВО в соответствии с требованиями образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки или специальности высшего образования, и является заключительным этапом проведения государственных аттестационных испытаний.

3.2.1.2 К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно прошедшие все установленные ОПОП ВО государственные экзамены *(при наличии)*.

3.2.1.3 Тематика ВКР определяется кафедрами в соответствии с основной образовательной программой (ОПОП ВО), ФГОС ВО, научным направлением кафедр, научными интересами преподавателей, научными интересами обучающихся, запросами работодателей.

3.2.1.4 Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Окончательное решение о приемлемости такой темы выносит кафедра.

3.2.1.5 Для организации работы над ВКР обучающийся должен разработать совместно с руководителем техническое задание на прохождение преддипломной практики с указанием очередности выполнения отдельных этапов и представить на утверждение заведующему кафедрой.

3.2.1.6 ВКР должна содержать самостоятельно выполненный обучающимся анализ литературы и информации, полученной с помощью глобальных сетей по функционированию информационных систем в выбранной предметной области или в смежных предметных областях. Соответствующие задачи исследования определяются научным руководителем на этапе формулирования задания.

3.2.1.7 Обучающийся, как автор ВКР, обязан корректно использовать диагностический инструментарий, быть объективным в выборе методов исследования и описании полученных результатов, а также ответственным за истинность приводимых данных.

3.2.2 Допуск к защите

3.2.2.1 Допуском к защите ВКР является протокол кафедры о прохождении предварительной защиты ВКР обучающимися.

3.2.2.2 Завершенная ВКР, подписанная обучающимся, передается научному руководителю. После просмотра и одобрения ВКР научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой. В отзыве должна быть представлена характеристика выполненной работы по всем разделам ВКР, отражение личного вклада обучающегося в содержание работы.

3.2.2.3 Основанием для отказа к допуску защиты ВКР перед ГЭК также может быть:

- несвоевременность предоставления материалов ВКР для отзыва научному руководителю;
- установления факта плагиата значительной части или всей работы на основании проверки ВКР на предмет заимствования;
- неудовлетворительная оценка за преддипломную практику или (и) государственный экзамен.

3.2.3. Примерная Структура пояснительной записки выпускной квалификационной работы

Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Список источников и литературы
- Приложения

Титульный лист и содержание *(См. Приложение 1)*

Титульный лист содержит:

- название вуза, института, где выполнялась работа (вверху, в центре);
- название темы (посередине, в центре);
- фамилия, имя, отчество, личная подпись обучающегося (полностью, ниже названия, справа);

- фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность и личная подпись научного руководителя;
- информация о допуске работы к защите с подписью заведующего кафедрой;
- город, год написания работы (внизу, в центре).

Содержание включает названия всех разделов работы с указанием страниц начала каждого раздела.

Введение и его содержание

Во введении автор обосновывает тему исследования, кратко характеризуя современное состояние научной проблемы (вопроса), которой посвящена работа, указывается актуальность и новизна работы, обосновывается необходимость ее проведения. Обозначаются цель, объект и предмет исследования. Исходя из исследовательских целей и предмета, формулируется рабочая гипотеза. На основе рабочей гипотезы выдвигаются задачи исследования, определяются методы их решения. Определяется теоретическая и/или практическая значимость работы, возможности и формы использования полученного материала.

В этой части желательно кратко раскрыть содержательную структуру выпускной работы, т.е. прокомментировать обозначенные в оглавлении ее разделы.

Основная часть

Основная часть, может состоять из трех глав.

Глава I. Постановка задачи. Подробное описание предметной области задачи. Обзор литературы.

Характеристика и анализ класса задач, к которым относится рассматриваемая в выпускной квалификационной работе предметная область. Анализ существующих вариантов решения исследуемой задачи (проблемы) и обоснование предлагаемых решений. В процессе анализа необходимо определять, как положительные, так и отрицательные моменты, т.е. анализ должен быть всесторонним и полным. Результаты анализа могут быть представлены графически, таблично, в виде выводов и предложений, программы действий. Характеристика современных инструментальных средств (в том числе программных), которые могут быть эффективно использованы для решения поставленной задачи с учетом ее предметной области.

Глава II. Детальное описание решения задачи с учетом ее предметной области и средств, выбранных для ее реализации.

Подробно описываются методы решения поставленной задачи, выбирается эффективная технология ее решения, описываются программные средства для ее реализации. Составляется детальный алгоритм решения задачи в выбранной инструментальной среде.

Оценивается каждый шаг реализации задачи с точки зрения ее научности и в плане использования выбранных программных средств. Любая оценка (табличная, графическая, формульная) должна отражать все этапы решения поставленной задачи.

Разделы основной части ВКР называются главами. Каждая глава может иметь небольшое по объему введение, отражающее цель излагаемого материала, и заключение с развернутыми выводами, подводящее итоги описанного в ней теоретического или практического исследования. В свою очередь, глава может состоять из меньших подразделов – параграфов, а параграфы – пунктов и т.д.

Заголовки, приведенные в содержании, должны в точности (без сокращений и изменений формулировки) повторять заголовки разделов и подразделов. Заголовки содержания, введения, глав основной части, заключения, списка источников и литературы, приложений образуют первую ступень, параграфов – вторую и т.д. Заголовки одинаковых ступеней располагают в оглавлении на одном уровне. Названия разделов и подразделов формулируются кратко и четко, в них следует отразить основное содержание соответствующего раздела. При этом в названиях параграфов не следует повторять то, что нашло отражение в названии главы.

Заключение

В заключении даются выводы, в которых в виде коротких тезисов излагаются основные положения выпускной квалификационной работы, показываются все особенности, достоинства и недостатки принятых проектных решений с использованием современных компьютерных технологий, а также результаты анализа трудовых и стоимостных затрат предлагаемого проекта.

Здесь же описываются мероприятия по реализации проектных решений, разработанных в выпускной квалификационной работе, приводятся рекомендации по использованию результатов работы и разработанной эксплуатационной документации.

Число выводов не должно быть большим, обычно оно определяется количеством поставленных задач, так как каждая задача должна быть определенным образом отражена в выводах.

Список источников и литературы:

1. Список источников и литературы размещается после текста работы и предшествует приложениям. Список источников и литературы является обязательной составной частью выпускной квалификационной работы. В список включаются, как правило, библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.
2. Объем списка источников и литературы к ВКР не может быть менее 30 источников, при этом общие справочные издания (энциклопедии, словари и т.п.) не могут составлять более 10% от общего объема, учебники и учебные пособия также не могут составлять более 10% от общего объема библиографического списка. Рекомендуется до 2/3 библиографического списка представить публикациями, выполненными за последние 5 лет.
3. Представляется единый список источников и литературы к работе в целом. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.
4. Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без деления на части по видовому признаку (например: книги, статьи).
5. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).
6. При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд и располагаются после русскоязычных. Затем все библиографические записи в списке последовательно нумеруются, представляя единую числовую последовательность русскоязычных и иностранных источников.
7. Библиографические описания использованных в процессе создания ВКР источников, порядок их включения в библиографический список, а также оформление библиографических ссылок выполняются в соответствии со следующими нормативными актами:
 - ГОСТ Р 7.0.100–2018. СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
 - ГОСТ 7.0.80–2023. СИБИД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.
 - ГОСТ 7.0.12–2011. СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
 - ГОСТ 7.11–2004 (ИСО 832:1994). СИБИД. Библиографическая запись. Сокращения слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. Общие требования и правила.
 - ГОСТ Р 7.0.5–2008. СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
 - ГОСТ Р 7.0.108–2022. СИБИД. Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению.

3.2.4. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Тексты выпускных квалификационных работ оформляются в соответствии с Положениями о ВКР.

3.2.5. Порядок прохождения предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

3.2.5.1. С целью осуществления кафедрой политико-правовых дисциплин контроля качества ВКР и подготовки студентов к официальной защите рекомендуется проведение заседания выпускающей кафедры, состоящей из представителей кафедры, где студент в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР.

3.2.5.2. На предварительную защиту студент должен представить:

- текст ВКР в несброшюрованном виде с титульным листом;
- краткий отзыв на ВКР, подписанный руководителем;
- текст (тезисы) доклада, подписанный руководителем;
- демонстрационный материал, подписанный руководителем;
- отчет о проверке работы в системе «Антиплагиат».

3.2.5.3. В обязанности членов кафедры входит:

- оценка степени готовности ВКР;
- рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);
- рекомендация о допуске ВКР к официальной защите;
- рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

3.2.5.4. Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании кафедры.

3.2.5.5. Для защиты работы выпускник готовит текст доклада, содержание которого согласовывается с научным руководителем. В докладе он должен обосновать актуальность темы исследования, ее практическую значимость, привести мотивы ее выбора, сформулировать цели и задачи исследования, методы их решения, дать краткую характеристику материала, на базе которого выполнена работа, кратко изложить основные результаты исследования проблемы, подтверждаемые иллюстративными материалами, выводы, особо выделить предложения и рекомендации.

3.2.5.6. По результатам предзащиты выносятся одно из следующих решений:

- допустить к защите;
- не допустить ВКР к защите в связи с ее несоответствием требованиям качества выполнения ВКР, установленным выпускающей кафедрой.

3.2.5.7. Апелляции на предзащите выпускных квалификационных работ не принимаются и не рассматриваются.

3.2.6. Порядок составления отзыва на выпускную квалификационную работу.

Отзыв научного руководителя на выпускную квалификационную работу

Научный руководитель представляет отзыв на ВКР на заседании кафедры, где окончательно решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Это заседание проводится не позднее, чем за две недели до начала защиты ВКР.

В отзыве должна содержаться характеристика проделанной обучающимся работы, отмечены ее положительные стороны и недостатки, перечислены качества выпускника, выявленные в ходе его работы над заданием:

- сформированность навыков работы с научной литературой, анализа предметной области;
- умение организовать и провести исследование;
- сформированность навыков интерпретации полученных результатов, их обсуждения;
- теоретическая и/или практическая значимость полученных результатов и выводов;
- апробация работы (справка о внедрении, выступления на конференциях, публикации);
- степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР.

В заключение отзыва руководитель прописывает рекомендуемую оценку.

3.2.7. Процедура защиты выпускной квалификационной работы в Государственной экзаменационной комиссии осуществляется в соответствии с Положением о ВКР института.

3.2.7.1. Последовательность защиты может быть следующей:

- председатель ГЭК называет тему работы и предоставляет слово автору;
- ориентировочное время сообщения, обучающегося о ВКР на заседании ГЭК 10 минут. В своем выступлении он должен кратко и последовательно изложить полученные в ходе подготовки ВКР основные результаты исследовательской работы с использованием иллюстративного материала;
- после доклада, обучающегося члены ГЭК и все присутствующие могут задавать ему вопросы по содержанию работы; время для ответа на вопросы и обсуждение работы регулируется председателем ГЭК;
- затем научный руководитель выступает с отзывом о работе, если по какой-то причине он не присутствует на защите, его отзыв зачитывает председатель ГЭК;
- члены ГЭК могут выступить со своими мнениями, оценками по работе;

- обучающийся отвечает на высказанные замечания, прозвучавшие в процессе дискуссии.

3.2.7.2. После заслушивания всех работ, назначенных на данный день защиты, члены ГЭК обсуждают результаты защиты и оценивают каждую работу на закрытом совещании.

3.2.7.3. Защита ВКР может оцениваться по следующим критериям:

- актуальность темы и научная новизна;
- степень достижения поставленной цели, положенной в основу ВКР;
- адекватность и уровень методов исследования;
- теоретическая и/или практическая значимость работы;
- структура работы, логичность в изложении материала;
- научность и полнота изложения содержания;
- использование источников, наличие ссылок на работы других авторов, корректность цитирования;
- обоснованность обобщения результатов исследования, адекватность выводов содержанию работы;
- качество оформления ВКР (стиль, язык, грамотность, аккуратность);
- качество доклада (обоснование проблемы, четкость в изложении полученных результатов, адекватность выводов, уровень ориентировки в проблеме и полученных результатах, умение участвовать в научной дискуссии, научный язык выступления);
- качество оформления иллюстративного материала к выступлению;
- степень самостоятельности и организованности обучающегося в выполнении работы.

3.2.7.4. Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

–руководителя ВКР за степень самостоятельности обучающегося в работе над проблемой и другие качества, проявившиеся в процессе выполнения ВКР;

–членов ГЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы вопросы комиссии и присутствующих.

3.2.7.5. Члены ГЭК вправе дополнительно рекомендовать материалы ВКР к опубликованию в печати, результаты – к внедрению, а выпускника к продолжению обучения на более высокой ступени образования (поступлению в магистратуру по соответствующему направлению или специальности).

4 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

При определении оценки ВКР членами Государственной экзаменационной комиссии принимается во внимание уровень научной и практической подготовки студента, качество проведения и представления исследования, а также оформления выпускной квалификационной работы.

Государственная экзаменационная комиссия, определяя оценку защиты и выполнения ВКР в целом.

Суммарный бал оценки ГЭК определяется как среднее арифметическое из баллов оценки членов ГЭК. Указанный балл округляется до ближайшего целого значения. При значительных расхождениях в баллах между членами ГЭК оценка ВКР и ее защиты определяется в результате закрытого обсуждения на заседании ГЭК.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты после оформления протоколов заседаний ГЭК в установленном порядке.

«Отлично» («5») – ВКР по содержанию и оформлению соответствует всем требованиям; доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят четкий характер, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу без замечаний.

Заключительное слово краткое, но емкое по сути. Широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Хорошо» («4») – ВКР по содержанию соответствует основным требованиям, тема исследования раскрыта; доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике выведения одного из наиболее значимого вывода, но устраняется в ходе дополнительных уточняющих вопросов; в заключительной части нечетко начертаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят расплывчатый характер, но при этом раскрывают сущность вопроса, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя на выпускную

квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не влияют на полное раскрытие темы.

Заключительное слово краткое, но допускается расплывчатость сути. Несколько узкое применение и сдержанное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Удовлетворительно» («3») – доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, целей работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике вывода одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям, оформлена небрежно. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают до конца сущности вопроса, слабо подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Выводы в отзыве руководителя на выпускную квалификационную работу указывают на наличие замечаний, недостатков, которые не позволили студенту полно раскрыть тему.

В заключительном слове студент не до конца уяснил допущенные им ошибки в работе. Недостаточное применение и неуверенное использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

«Неудовлетворительно» («2») – доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике вывода нескольких из наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии носят поверхностный характер, не раскрывают его сущности, не подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом.

В выводах отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу имеются существенные замечания Слабое

применение и использование новых информационных технологий как в самой работе, так и во время доклада.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающегося по четырехбалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку обучающегося, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В случае получения неудовлетворительной оценки при защите выпускной квалификационной работы повторная защита проводится в соответствии с СТО 2.12.9 «Положение о государственной итоговой аттестации выпускников».

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо ВКР, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

5.2 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

5.3 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

5.4 Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции о нарушении установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения ГИА обучающегося подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии.

5.5 Обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные СурГУ.

5.6 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

5.7 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.8 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в СурГУ обучающегося, подавшего апелляцию.

5.9 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт государства и права
Кафедра политологии и философии

ТЕМА (малые прописные)

Выпускная квалификационная работа
по направлению 41.03.04 «Политология»,
профилю подготовки Государственная политика и
управление

«Допущен к защите» Протокол № ____ от «__» _____201_ г. Заведующий кафедрой: _____ _____	Исполнитель: _____ Научный руководитель: _____ _____ _____
---	--

-------------------	--

Сургут, 20____г.

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу
студента(тки) Института государства и права направления
41.03.04. «Политология»
профиль «Государственная политика и управление»
(ФИО)
(название)

Актуальность.

В первой главе....

Во второй главе....

Проведены исследования

Отмеченные недостатки.

Общий вывод и предполагаемая оценка

Научный руководитель

Звание, должность

подпись

ФИО