

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 18.06.2024 07:38:57
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине
СОПРОВОЖДЕНИЕ СПЕКТАКЛЯ
4 курс, 8 семестр

Код, направление подготовки	51.03.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА
Направленность (профиль)	Руководство любительским театром
Форма обучения	очная
Кафедра-разработчик	Режиссуры
Выпускающая кафедра	Режиссуры

Типовые задания для контрольной работы

1. Какие виды деятельности входят в процесс сопровождения спектакля?
2. Что означает «документационное обеспечение спектакля»?
3. Необходимость документационного обеспечения театральной деятельности.
4. Виды и формы документационного обеспечения театральной деятельности.
5. Виды и формы документационного обеспечения спектакля.
6. Виды и содержание документационного обеспечения выпуска спектакля.
7. Понятие проекта полного жизненного цикла.
8. Выпуск спектакля как проект полного жизненного цикла.
9. Понятие проектной деятельности.
10. Этапы выполнения проекта.
11. Репетиционный период.
12. Репетиции спектакля в классах.
13. Репетиции на малой сцене.
14. Репетиции в «выгородках» на основной сцене.
15. Приемка декораций на сцене по картинам.
16. Примерка костюмов на сцене по группам.
17. Монтировочные репетиции.
18. Световые репетиции.
19. Работа мебельно-реквизиторской группы.
20. Работа с костюмами.
21. Работа над гримам.
22. Выпускной период.
23. Календарный план выпуска спектакля.
24. Репетиции с актерами по актам, по картинам.
25. Репетиции прогонные.
26. Генеральные репетиции.
27. Премьера.
28. Функциональные обязанности руководителя любительского театрального коллектива.
29. Особенности деятельности руководителя любительского театрального коллектива в части выпуска спектакля.
30. Распределение функциональных обязанностей в любительском театральном коллективе.
31. Репетиционный, подготовительный период.
32. Составление плана сценического выпуска спектакля /общий план выпуска, составление плана световых и монтировочных репетиций выпуска спектакля/.
33. Составление выписки мебели и реквизита совместно с режиссером и художником для «выгородочных» репетиций.
34. Монтировочные репетиции.
35. Световые репетиции.
36. Окончательная установка положений света.
37. Работа мебельно-реквизиторской группы.
38. Работа над гримом.
39. Выпускной сценический период.
40. Календарный план выпуска спектакля.
41. Репетиции с актерами по актам (в музыкальном театре этот период делится на репетиции под рояль и под оркестр).
42. Репетиции прогонные (в музыкальном театре этот период делится на репетиции под рояль и под оркестр).
43. Генеральные репетиции.

44. Премьера.

Типовые вопросы к зачету

Задание для показателя оценивания дескриптора «Знает»	Вид задания
<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура процесса подготовки новой постановки. 2. Габаритные чертежи заданного спектакля. 3. Создание рабочих чертежей на декорацию по макету. 4. Расчет силовых конструкций (станков, подвесных конструкций) на прочность и жесткость. 5. Составление предварительной сметы спектакля на декорации, мебель, бутафорию, костюмы и др. затраты на спектакль. 6. Составление окончательной заявки на материалы. 7. Составление окончательного графика выпуска нового спектакля. 8. Составление графика производства декораций, костюмов, бутафории. 9. Определение трудозатрат и количество занятых на производстве специалистов, а также количество профессий. 10. Составление плана сценического выпуска спектакля. 11. Выпускной период. 12. Премьера. 13. Макет как один из важнейших этапов в работе над новой постановкой. 14. Типы театральных макетов. 15. Технология изготовления театрального макета. 16. Масштабы, используемые при изготовлении театрального макета. 17. Планировка сцены (план сцены). 18. Типы и масштаб планировок сцены. 19. Проверка видимости декорации по высоте. 20. Развеска падуг и кулис. 21. Авторский контроль художника-постановщика. 22. Роль режиссера спектакля. 23. Финансовые рамки материального оформления спектакля. 24. Временные рамки и технологические особенности изготовления материального оформления нового спектакля. 25. Роль главного машиниста сцены в работе над выпуском нового спектакля. 26. Роль художника по свету в работе над выпуском нового спектакля. 27. Роль инженера-конструктора в работе над выпуском нового спектакля 28. Технический совет театра. 29. Художественный совет театра. 30. Работа над планировкой спектакля. 31. Методика расчета расхода материалов на декорационное оформление. 32. Роль предварительной заявки на трудозатраты для процесса производства материального оформления спектакля. 33. Методы расчета профессионального состава и времени занятости специалистов, занятых в производстве материального оформления спектакля. 34. Компьютерные программы по составлению проектно-финансовой 	<p>Теоретическое Устный опрос</p>

<p>документации материального оформления спектакля.</p> <p>35. Задачи и формы экспозиции светового решения спектакля.</p> <p>36. График проектных работ.</p> <p>37. Классические методы театральной технологии.</p> <p>38. Жесткие декорации.</p> <p>39. Мягкие декорации.</p> <p>40. Театральная бутафория.</p> <p>41. Декорационно-живописные работы.</p> <p>42. Новые приемы в театральной технологии.</p> <p>43. Использование технических особенностей и технической оснащенности сцены в проектировании нового спектакля.</p> <p>44. Сдача проектной документации и чертежей в производственные мастерские.</p> <p>45. Сдача театру материального оформления спектакля художественно-производственными мастерскими и их ответственность перед театром.</p> <p>46. Планировка декорационного решения спектакля.</p> <p>47. Осевой разрез сцены.</p> <p>48. Технологическое описание.</p> <p>49. Назначение технологического описания.</p> <p>50. График работы над выпуском нового спектакля.</p> <p>51. Габаритные чертежи.</p> <p>52. Рабочие чертежи.</p> <p>53. Расчетная документация.</p> <p>54. Монтировочная документация.</p> <p>55. Учет материального имущества спектакля.</p> <p>56. Паспорт спектакля.</p> <p>57. Художник-постановщик и художественно-постановочная часть театра.</p> <p>58. Репетиционный период.</p> <p>59. Монтировочные репетиции.</p> <p>60. Световые репетиции.</p> <p>61. Работа мебельно-реквизиторской группы.</p> <p>62. Работа над гримам.</p> <p>63. Премьера.</p> <p>64. Эксплуатация спектакля в репертуаре театра.</p> <p>65. Планирование репертуара.</p> <p>66. Организация работы служб художественно-постановочной части.</p> <p>67. Должностные инструкции.</p> <p>68. Производственный статус подразделений художественно-постановочной части.</p> <p>69. Гастроли.</p>	
---	--

Задание для показателя оценивания дескриптора «Умеет»	Вид задания
<p>Контрольная работа по дисциплине «Сопровождение спектакля» представляет собой проверку выполненной работы согласно определенным критериям.</p> <p>Темы практических работ.</p> <p>1. Разработка проектно-расчетной документации (составление технологической описи декораций, бутафории и костюмов, составление предварительной заявки на материалы для изготовления декораций, бутафории и костюмов, уточнение</p>	Практическое

<p>световых возможностей театра в создании светового обеспечения спектакля и при необходимости составление заявки на световую аппаратуру).</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Составление предварительной сметы спектакля на декорации, мебель, бутафорию, костюмы и др. затраты на спектакль. 3. Составление заявки на материалы. 4. Составление графика выпуска нового спектакля. 5. Составление графика производства декораций, костюмов, бутафории. 6. Изготовление костюмов (снятие мерок, красильно-прачечный участок, участок закрой и пошива костюмов, участок трикотажа и вышивки, примерки костюмов). 7. Составление плана сценического выпуска спектакля. 8. Репетиции в «выгородках» на основной сцене с частичной подачей готовых элементов декораций и костюмов. 9. Составление календарного плана выпуска спектакля. 10. Подмакетник. 11. Технологические приемы изготовления и отделки наиболее распространенных видов изделий. 12. Масштабы, используемые при изготовлении театрального макета. 13. Типы театральных макетов. Макет прирезка. Макет, черновая выгородка. 14. Макет материального оформления спектакля. Макет модель. Макет действующая модель. Макет театральной среды в виртуальном пространстве. 15. Фактуры театрального макета и их соотношение с декорационными фактурам в декорациях создаваемых по театральному макету. 16. Выставочный театральный макет. 17. Изготовление картонной выгородки. 18. Работа над планировкой преддипломного спектакля. 19. Работа над технологическим решением декорационного оформления спектакля. 20. Работа на сцене с чистовым размещением декораций. 21. Составление плана по свету. 22. Составление плана по звуку. 23. Работа над преддипломным спектаклем. 24. Работа с чертежами и макетами спектаклей. 25. Работа над конструкторской документацией спектакля. 26. Выполнение чистовых чертежей спектакля. 27. Составление технологического описания изготовления декораций. 28. Составление технологического описания изготовления костюмов. 29. Оформление расчета по театральным конструкциям. 30. Составление паспорта спектакля. 31. Составление схемы конструкций и описания устройств сценических эффектов. 32. Составление партитуры светового оформления спектакля. 33. Составление партитуры звукошумового оформления. 34. Составление плана сценического выпуска спектакля. 35. Составление партитуры проведения спектакля по переменам по порядку и времени. 36. Работа над гримом. 37. Приемка спектакля: основные этапы и технологии. 	
---	--

Задание для показателя оценивания дескриптора «Владеет»	Вид задания
<p>Подготовка и трансляция полнометражного (одноактного, двухактного или более) спектакля. Показ – особый классический метод входного контроля, текущего контроля, промежуточной аттестации, части итоговой аттестации используемый в системе среднего и высшего образования в области творческих специальностей (культура и искусство). Показ представляет собой специально организованный творческий процесс представления студентами сформированной совокупности специальных компетенций, знаний, умений и навыков, способностей и личностных качеств, которые студент обязан продемонстрировать после завершения образовательной программы или ее части в виде публичного представления. Показ организуется преподавателем ведущим дисциплину (раздел дисциплины) в форме: закрытого показа на который приглашаются только преподаватели кафедры; открытого показа на который приглашаются все желающие; предъявления – показа выполненной практической работы. Показ может осуществляться практически по всем дисциплинам профильного модуля базовой части, вариативной части и дисциплин по выбору (театральная педагогика и организация театрального студийного процесса, режиссура, актерское мастерство, сценическая речь, вокал, художественное оформление спектакля, сценическое движение, грим, сценография и костюм, музыкальное оформление спектакля, профильные направления театрального творчества, основы кукольного театра, основы синтетического театра, учебный театр, устное народное творчество, основы руководства любительским театральным коллективом, введение в театральную деятельность, технология производства театральной бутафории, школьный театр, постановка танца в спектакле, выпуск спектакля).</p>	<p>Практическое</p>