

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Косенок Сергей Михайлович
 Должность: ректор
 Дата подписания: 18.06.2025 06:08:07
 Уникальный программный ключ:
 e3a68f3eaa1e62674b54f499809d746b6d4ff836

Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине:

Введение в профессиональную деятельность, 1 семестр

Код, направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Управление и аналитика в государственном секторе
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Государственного, муниципального управления и управления персоналом
Выпускающая кафедра	Государственного, муниципального управления и управления персоналом

Проверяемая компетенция	Задание	Варианты ответов	Тип сложности вопроса
УК-6.2	1. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Веберов в: (выберите один правильный ответ)	а) 1850; б) 1790; в) 1832; г) 1954	низкий
УК-6.1	2. С чем связано возникновение управления персоналом как особого вида деятельности? (выберите один вариант ответа)	а) рост масштабов экономических организаций, усиление недовольства условиями труда; большинства работников; б) распространением «научной организации труда», развитием профсоюзного движения; в) ужесточением рыночной конкуренции, активизацией деятельности профсоюзов, развитием организационной культуры. г) все ответы не верны;	низкий
ОПК-2.1	3. Под категорией «кадры организации» следует понимать:	а) часть населения, обладающая физическим развитием, умственными способностями и знаниями, которые необходимы для работы в экономике б) трудоспособное	низкий

		население в рамках отдельной организации, на микроуровне в) людей, работающих на одном предприятии г) нет правильного ответа	
ПК-1.1	4.Процесс управления персоналом включает:	а) привлечение и отбор кадров в организацию б) оценку и обучение персонала в) высвобождение персонала г) все ответы верны	низкий
УК-6.2	5. К основным категориям персонала предприятия принадлежат:	а) рабочие, специалисты, руководители б) руководители, специалисты, служащие в) служащие, основные рабочие, руководители г) инженеры, специалисты, вспомогательные рабочие	низкий
УК-6.1	6. Причинами сегментации персонала на «ядро» и «периферию» на предприятии (в организации) являются (при необходимости указать несколько):	а)различия в уровне экономической эффективности труда б)различия в уровне социальной эффективности труда в) финансовое положение предприятия г) воля руководства предприятия	средний
ОПК-2.1	7. Выделите основные группы методов управления персоналом в организации (при необходимости указать несколько):	а)административные б)экономические в)статистические г)социально-психологические д)стимулирования	средний
ПК-1.1	8. Внутренняя среда организации – это:	а) люди б) информационные связи в) конкуренты г) законы	средний
УК-6.2	9.Что характеризует систему управления?	а) помещение б) прямые связи в) обратные связи г) субъект управления д) объект управления	средний

		е) длительность работы	
УК-6.1	10.В управлении выделяют следующие виды коммуникаций: (выберите несколько вариантов ответа)	а) диагональные б) многоуровневые в) межуровневые г) межличностные	средний
ОПК-2.1	11.Наиболее распространенными в настоящее время методами первичного отбора персонала являются (при необходимости отметить несколько методов):	а) - собеседование; б) анализ резюме; в)- тестирование; г) анализ анкетных данных; д) графологическая экспертиза	средний
ПК-1.1	12.От каких факторов зависит управленческая структура?	а) характера деятельности; б) масштаба организации и наличия ресурсов; в)личных связей, масштабов; г) внешней среды.	средний
УК-6.2	13. стиль управления: управленческие решения принимаются на основе обсуждения проблемы, учета мнений и инициатив сотрудников, выполнение принятых решений контролируется и руководителем и самими сотрудниками (выберите один правильный ответ)	а)Демократический б)Либеральный в)Авторитарный г)Смешанный	средний
УК-6.1	14.К элементам имиджа руководителя, придерживающегося авторитарного стиля управления, в менеджменте относят... (выберите 2 правильных ответа):	а) классический стиль кабинета б) яркие краски в одежде в) строгий деловой костюм г) доброжелательную атмосферу общения	средний
ОПК-2.1	15.Эффективная	а) повышению	средний

	организационная культура способствует (выберите 2 правильных ответа):	сплоченности и стабильности коллектива б) уменьшению конфликтности и текучести кадров вВ) формированию основных средств г) объединению сотрудников в одном подразделении	
ПК-1.1	16. Установите соответствие между ролью менеджера и их характеристикой:	1. Роль лидера 2. Роль связующего звена 3. Роль приемника информации А) постоянно собирает сведения для своей работы, поступающие из внешней среды так и изнутри организации: Б) отвечает за мотивацию подчиненных. В) Обеспечивает работу саморазвивающейся сети внешних контактов и источников информации Г) передает информацию для внешних контактов организации по проблемам данной отрасли, относительно планов и политики действий, а также результатов работы организации.	высокий
УК-6.2	17. Процесс организационных изменений в одной организации можно определить с трех позиций: (выберите все правильные варианты ответов из предложенных)	а) как процесс освоения новой идеи б) как изменение типа поведения в) как любое видоизменение отдельного элемента или функции г) как регистрация новой организационно-правовой формы организации д) как эффективное функционирование отдела кадров	высокий
УК-6.1	18. Деятельность, которая способствует эффективному		высокий

	использованию рабочих и служащих для достижения организационных и личных целей, — это: (необходимо вставить пропущенное слово) - _____		
ОПК-2.1	19. Деятельность по разъяснению сотрудникам служебных обязанностей и тому, как следует строить свою работу — это (необходимо вставить пропущенное слово) _____		высокий
ПК-1.1	20. Действия, направленные на ускорение и упрощение процесса вхождения работников в трудовой коллектив — это адаптация (необходимо вставить пропущенное слово) _____		высокий