

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Косенок Сергей Михайлович
Должность: ректор
Дата подписания: 30.06.2025 14:02:36
Уникальный программный ключ:
e3a68f3eaa1e62674b54f4998099d3d6bfdcf836

Бюджетное учреждение высшего образования
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
"Сургутский государственный университет"

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

_____ Е.В.

Коновалова 11 июня 2025 г.,

протокол УС №5

МОДУЛЬ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

Управленческий учет

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономических и учетных дисциплин**

Учебный план s380501-ЭконБез-25-3.plx
38.05.01 Экономическая безопасность
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Квалификация **Экономист**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 64
самостоятельная работа 53
часов на контроль 27

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	17 3/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	32	32	32	32
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	64	64	64	64
Контактная работа	64	64	64	64
Сам. работа	53	53	53	53
Часы на контроль	27	27	27	27
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Шарамеева Ольга Александровна

Рабочая программа дисциплины

Управленческий учет

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 38.05.01
Экономическая безопасность (приказ Минобрнауки России от 14.04.2021 г. № 293)

составлена на основании учебного плана:

38.05.01 Экономическая безопасность

специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

утвержденного учебно-методическим советом вуза от 11 июня 2025 г., протокол УС №5.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Экономических и учетных дисциплин

Зав. кафедрой к.э.н., доцент Пучкова Н.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	формирование компетенций обучающегося в области управленческого учета: выработка навыков подготовки экономических обоснований для оперативных планов на микроуровне, ведения управленческого учета, расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, навыков сбора, анализа и использования данных управленческого учета для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.04
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.2	Основы экономической культуры
2.1.3	Основы предпринимательской деятельности
2.1.4	Бухгалтерский финансовый учет
2.1.5	Основы экономической культуры
2.1.6	Основы предпринимательской деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бизнес-планирование, учет и налогообложение на малых предприятиях
2.2.2	Разработка стратегии обеспечения экономической безопасности на макро-, мезо- и микроуровне
2.2.3	Бизнес-планирование, учет и налогообложение на малых предприятиях
2.2.4	Разработка стратегии обеспечения экономической безопасности на макро-, мезо- и микроуровне

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5.2:	Разрабатывает меры по обеспечению экономии, повышению рентабельности производства, снижению издержек на производство и реализацию продукции

ПК-5.3:	Составляет экономические разделы планов организации с учетом оперативного и стратегического управления
----------------	---

ПК-4.2:	Осуществляет ведение бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов и формирование показателей отчетности хозяйствующих субъектов
----------------	---

ОПК-3.1:	Осуществляет подготовку исходных данных для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
-----------------	--

ОПК-3.2:	Демонстрирует понимание, использует и выбирает методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
-----------------	--

ОПК-3.3:	Выполняет расчет экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
-----------------	---

ОПК-2.2:	Применяет методы сбора, анализа и использования данных учета, учетной документации и отчетности для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности
-----------------	--

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	структуру и виды издержек
3.1.2	состав показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
3.1.3	способы сбора исходных данных для экономических разделов планов
3.1.4	основы организации и ведения управленческого учета
3.2	Уметь:
3.2.1	рассчитывать издержки и доходы, определять резервы снижения издержек, экономию и способы повышения рентабельности производства и продаж
3.2.2	рассчитывать экономические показатели и составлять экономические разделы планов
3.2.3	осуществлять ведение управленческого учета
3.2.4	использовать учетные данные для оценки и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Управленческий учет					
1.1	Содержание, принципы и роль управленческого учета в принятии управленческих решений /Лек/	6	4	ОПК-2.2	Л1.2	
1.2	Содержание, принципы и роль управленческого учета в принятии управленческих решений /Ср/	6	2	ОПК-2.2	Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.3	Организация управленческого учета производственных затрат /Лек/	6	4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.4	
1.4	Классификация издержек предприятия /Пр/	6	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л3.1	
1.5	Организация управленческого учета производственных затрат /Пр/	6	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л3.1	
1.6	Группировка и распределение затрат /Пр/	6	2	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Л1.3Л2.3Л3.1	
1.7	Организация управленческого учета производственных затрат /Ср/	6	8	ПК-4.2	Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.8	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Лек/	6	4	ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.2	Л1.4Л2.3	
1.9	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Пр/	6	4	ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.2	Л1.3Л2.1Л3.1	
1.10	Основы калькулирования себестоимости продукции(работ, услуг) /Ср/	6	10	ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.2	Л1.4Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.11	Учет расходов в составе полной фактической себестоимости /Лек/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.4 Л1.5	
1.12	Учет расходов в составе полной фактической себестоимости /Пр/	6	6	ПК-5.2 ПК-4.2	Л2.3Л3.1	
1.13	Учет расходов в составе полной фактической себестоимости /Ср/	6	8	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.4Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.14	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Лек/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.5	
1.15	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Пр/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.3Л2.1Л3.1	
1.16	Измерение и оценка показателей на базе переменных затрат /Ср/	6	6	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.3	
1.17	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Лек/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.4Л2.1 Л2.3	
1.18	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Пр/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.3Л2.2Л3.1	
1.19	Анализ "Затраты - Объем - Прибыль" /Ср/	6	6	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.4Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.20	Нормативный метод учета затрат и система "Стандарт-кост" /Лек/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.1	
1.21	Нормативный метод учета затрат и система "Стандарт-кост" /Пр/	6	4	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.3Л3.1	
1.22	Нормативный метод учета затрат и система "Стандарт-кост" /Ср/	6	7	ПК-5.2 ПК-4.2	Л1.3 Э1 Э2 Э3 Э4	

1.23	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Лек/	6	4	ОПК-2.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.4	
1.24	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Пр/	6	4	ОПК-2.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л1.3Л3.1	
1.25	Бюджетирование и анализ деятельности предприятия /Ср/	6	6	ОПК-2.2 ПК-5.2 ПК-5.3	Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4	
1.26	/Контр.раб./	6	10	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.2	Л2.2	
1.27	/Экзамен/	6	17	ОПК-2.2 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-4.2		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Представлены отдельным документом

5.2. Темы письменных работ

Представлены отдельным документом

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Басова А.В., Нечаев А. С.	Бухгалтерский (управленческий) учет: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс	1
Л1.2	Воронова Е. Ю.	Управленческий учет: Учебник	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.3	Волкова О. Н.	Управленческий учет: Учебник и практикум	Москва: Издательство Юрайт, 2019, электронный ресурс	1
Л1.4	Керимов В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019, электронный ресурс	1

Л1.5	Ивашкевич В. Б.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебник	Москва: Издательство "Магистр", 2019, электронный ресурс	1
------	-----------------	--	---	---

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Петрова В.И., Петров А. Ю.	Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: Учебное пособие	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018, электронный ресурс	1
Л2.2	Шарамеева О. А.	Управленческий учет: методические рекомендации по выполнению курсового проекта	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1
Л2.3	Керимов В.Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие	Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019, электронный ресурс	1

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Шарамеева О.А.	Управленческий учет: методические рекомендации и задания для практических занятий и контрольных работ	Сургут: Издательский центр СурГУ, 2019, электронный ресурс	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Практический бухгалтерский учет			
Э2	Консультант бухгалтера			
Э3	Журналы: Бухгалтерский учет, Бухгалтер и компьютер			
Э4	Помощник бухгалтера			

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Office			
---------	------------------	--	--	--

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	СПС «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru/			
6.3.2.2	СПС «Гарант» - www.garant.ru/			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (доска, экран (стационарный или переносной), проектор). Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.			
-----	---	--	--	--